

# 周年校務計劃

## 2021-2022 年度



## 目錄

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| 辦學宗旨與學校目標 .....             | 2  |
| 學校行政組織架構 .....              | 4  |
| 校本計劃行政工作小組 .....            | 5  |
| 校本計劃科目工作小組 .....            | 6  |
| 學校發展工作小組 .....              | 7  |
| 關注事項(1)：善用多元策略，提升自學動力.....  | 9  |
| 關注事項(2)：發掘學生潛能，提升學生成就感..... | 13 |
| 教師專業發展周年重點 .....            | 18 |
| 校本言語治療服務 .....              | 21 |
| 學習支援組架構及分工 .....            | 27 |
| 校本課後學習及支援計劃 .....           | 29 |
| 學生活動支援津貼計劃 .....            | 30 |
| 姊妹學校交流計劃書 .....             | 31 |
| 全方位學生輔導服務計劃 .....           | 33 |
| 運用學校發展津貼計劃書 .....           | 40 |
| 全方位學習津貼運用計劃 .....           | 42 |
| 2021 / 2022 年度財務預算.....     | 47 |

# 辦學宗旨與學校目標

## 辦學宗旨

秉承基督全人教育之精神，向學生提供靈、德、智、體、群、美，六育並進之優質基督化全人教育，引導學生認識真理，接受主耶穌作救主，培養學生待人處事有信、有望、有愛，為邁向豐盛人生，奠下美好根基，並樂於服務人群，貢獻社會、國家，榮耀天父上帝。

## 學校目標

### A. 學生方面

#### I. 靈育

- 1.1 引導學生認識聖經真理，並應用於生活當中。
- 1.2 引導學生接受主耶穌作個人救主。
- 1.3 引導學生與神、與人、與己建立和諧的關係。
- 1.4 建立學生靠著耶穌基督積極面對生命的挑戰。

#### II. 德育

- 2.1 培育學生自律、自省的態度及能力。
- 2.2 培養學生愛人愛己的態度及精神。
- 2.3 培養學生明辨是非的能力與勇氣。
- 2.4 培養學生待人接物以誠以禮的態度。
- 2.5 建立學生正確的自我觀及價值觀。

#### III. 智育

- 3.1 培養學生掌握聽、說、讀、寫的基本語能力。
- 3.2 培養學生掌握基本的運算能力。
- 3.3 培養學生掌握思考、傳意、探究，解決問題的能力。
- 3.4 培養學生的學習興趣及自學能力。
- 3.5 培養學生閱讀的興趣。
- 3.6 培養學生運用資訊科技輔助學習的能力。

#### IV. 體育

- 4.1 培養學生愛好運動的習慣。
- 4.2 培養學生身心的健康。
- 4.3 培養學生的體育精神。
- 4.4 培養學生的團體合作意識。
- 4.5 鍛鍊學生的堅毅精神。

#### V. 群育

- 5.1 引導學生認識個人與家庭、學校、社會、國家及世界等群體的關係。
- 5.2 培養學生合群的個性，適應群體生活的能力。
- 5.3 培養學生的公民意識，認識個人在社會中的權利與義務。
- 5.4 培養學生關心社會及國家的時事觸覺與情懷。
- 5.5 引導學生認識中國文化，培養學生愛國的意識。

#### VI. 美育

- 6.1 培養學生追求真、善、美的精神。
- 6.2 培養學生的想像能力。
- 6.3 培養學生的創造能力。
- 6.4 培養學生對藝術的興趣。
- 6.5 鍛鍊學生鑑賞美善事物的能力。

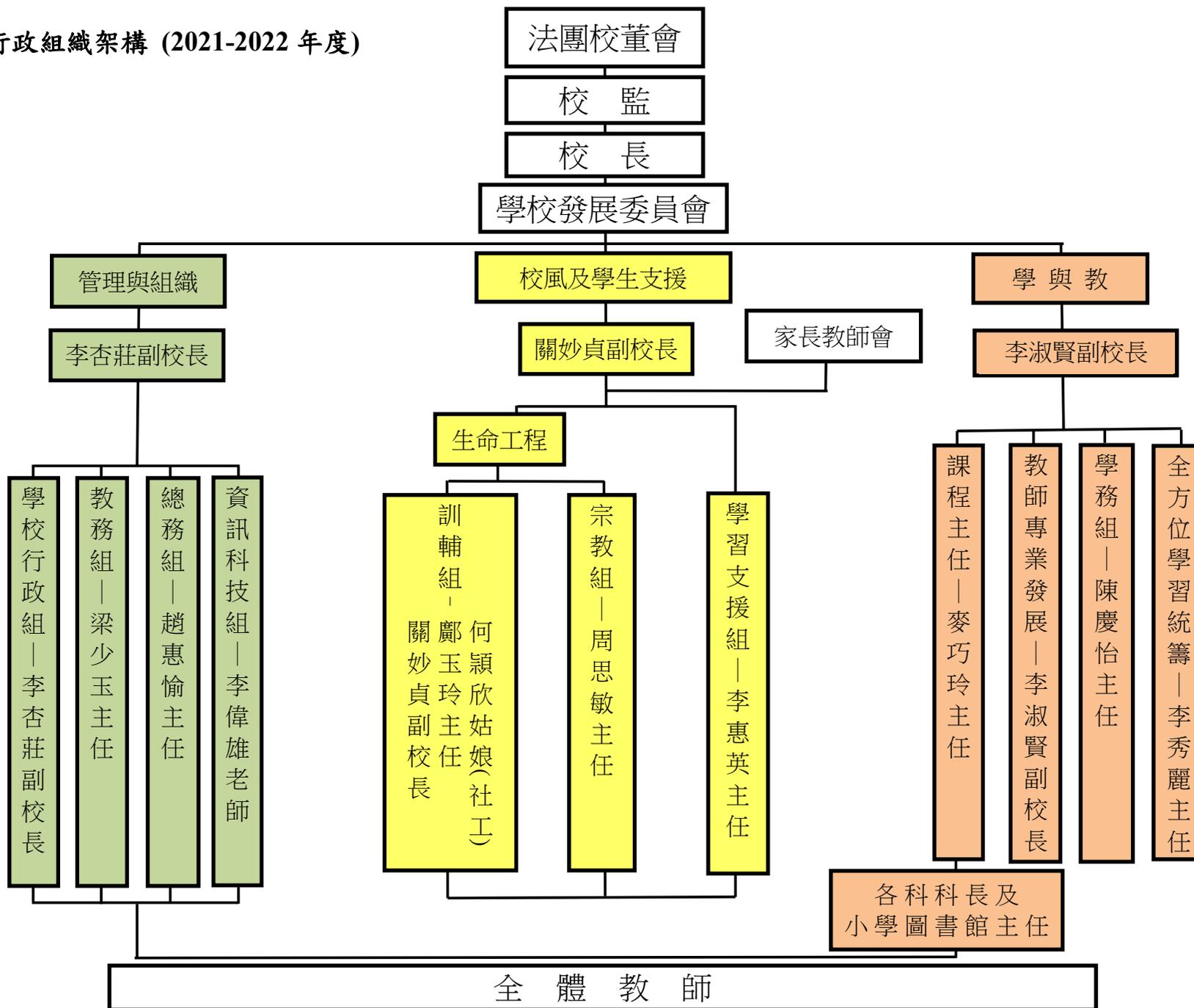
#### B. 教師方面

- I 提昇教師的屬靈素質，成為學生之表率榜樣。
- II 提供專業發展機會，提高教師專業素質。
- III 同心同行，建立孩子的生命。
- IV 發揚團隊精神，互助互勉，彼此建立與支持。

#### C. 家長方面

- I 家校緊密合作，共同推展校務，輔助孩子成長。
- II 勵行家長教育，輔助家長掌握教養子女技巧及個人成長。
- III 向家長傳揚福音，引導家長歸向真神，從而建立更美滿和諧的家庭。

學校行政組織架構 (2021-2022 年度)



# 循理會白普理基金循理小學

## 2021-2022 年度校本計劃行政工作小組

| 範疇          | 組別                               | 負責人 | 書記        | 組員                   | 會議紀錄形式 | 總負責        |
|-------------|----------------------------------|-----|-----------|----------------------|--------|------------|
| 管理與組織       | 1. 教師考績制定                        | 校長  | 杏         | 校董 正/副校長<br>教師代表 2 名 | 一般     | 楊校長        |
|             | 2. 學校發展組                         | 校長  | 輪值        | 副校長 課程主任             | 一般     |            |
|             | 3. 財務小組                          | 校長  | 行政主任      | 淑杏巧 吳小姐 (會計)         | 一般     |            |
|             | 4. 學校行政                          | 杏   | 行政主任      | 校長 愉偉樂 蕭小姐           | 一般     |            |
|             | 5. 教務                            | 少   | 簡         | 菁建月                  | 一般     | 李杏莊<br>副校長 |
|             | 6. 總務                            | 愉   | 梁         | 楚珍平                  | 一般     |            |
|             | 7. IT 管理<br>日常執行                 | 偉   | 貞         | 文少 ITA 謙             | PIE    |            |
|             | ITA 豪                            |     | ITA 謙 蕭小姐 | 一般                   |        |            |
| 學與教         | 8. 教師專業發展                        | 淑   | 杏         | 校長 巧關                | 一般     | 李淑賢<br>副校長 |
|             | 9. 課程發展(校層)<br>課程發展(科層)<br>科組協調會 | 淑   | 巧         | 校長 杏慶麗 中英數常科長        | PIE    |            |
|             |                                  |     | 慶         | 校長 淑嘉偉英麗 各科科長        | 一般     |            |
|             |                                  | 巧   | 輪值        | 校長 淑慶偉 各科科長及跟科主任     | 一般     |            |
|             | 10. 學務                           | 慶   | 嫻         | 博謝婷                  | PIE    |            |
|             | 11. 學習支援<br>加輔班                  | 英   | 懿         | 何蓓詹 SEN 支援老師         | PIE    |            |
|             |                                  | 英   | 寶         | 懿簡梁                  | 一般     |            |
|             | 12. 全方位學習                        | 麗   | 慧         | 袁樂龍霖雲馬               | PIE    |            |
|             | 13. STEM 發展組                     | 麗   | 建         | 謝貞樂巧                 | 一般     |            |
|             | 14. 電子學習發展組                      | 少   | 偉         | 貞慶巧 ITA 謙            | PIE    |            |
| 15. 國安教育發展組 | 校長                               | 輪值  | 副校長 課程主任  | 一般                   |        |            |
| 校風及學生支援     | 16. 生命工程<br>早會                   | 關   | 蓓         | 李思玉何儀淑 校長 △英         | 一般     | 關妙貞<br>副校長 |
|             |                                  | 思   | 李         | 關玉何蓓儀 校長             | 一般     |            |
|             | 17. 訓輔                           | 關/何 | 玉         | 蓓迪劉詠榮雅               | PIE    |            |
|             | 18. 宗教                           | 思   | 欣         | 李陳芬周                 | PIE    |            |
|             | 19. 家長教師會                        | 主席  | 家長        | 琮巧關梁迪嘉               | 一般     |            |
| 20. 校友會     | 主席                               | 校友  | 馬淑愉博      | 一般                   |        |            |

註：代號△代表只需出席相關之議程

- 工作分配：
- 負責人統籌計劃的編寫，包括召集組員、共同建構發展藍圖、主持會議及落實方案。
  - 書記負責所有文件的紀錄，書記代號( )內加 P 者負責計劃記錄，代號( )內加 E 者負責評估記錄。
  - 各組成員共同參與會議，提出意見，合作制定或改善計劃。

|         |                                     |
|---------|-------------------------------------|
| 5-6 月   | 各行政、科目小組檢討及商討發展項目                   |
| 7 月     | 協調各組計劃、訂定各行政、科目計劃 (推行細節)、財政預算及各成員分工 |
| 8 月(上旬) | 檢視三年學校發展計劃、周年校務計劃                   |
| 9 月     | 校本計劃開始推行                            |

## 循理會白普理基金循理小學 2021-2022 年度校本計劃科目工作小組

| 科目   |     | 負責人<br>(科長) | 書記<br>*副科長      | 組員<br>•跟科主任 *副科長    | 會議紀錄<br>形式 | 總負責   |
|--|-----|-------------|-----------------|---------------------|------------|-------|
| 中文   | 廣教中 | 愷           | *博(上E) *詹(下P) 琮 | •淑 玉 廸 然 月          | PIE        | 麥巧玲主任 |
|  | 普教中 | 愷           | 輪 值             | •淑 博 袁              | 一般         |       |
| 英文   |     | 駱           | *周(上E) *陳(下P) 婷 | •慶 思 嫻 劉 詠          | PIE        |       |
| 數學   |     | 文           | *樂(上E) *龍(下P) 少 | •杏 愉 巧 榮            | PIE        |       |
| 常識   |     | 謝           | *楚(上E) *月(下P) 建 | •麗 關 梁 懿            | PIE        |       |
| 聖經   |     | 芬           | *欣              | •思 雲 李              | PIE        |       |
| 普通話  |     | 袁           | *珍              | •英 杏 詹              | PIE        |       |
| 資訊科技   |     | 貞           | *簡              | •少 偉 樂 建            | PIE        |       |
| 視覺藝術   |     | 慧           | *平              | •巧 菁 嘉              | PIE        |       |
| 音樂   |     | 馬           | *雲              | •英 詠 欣              | PIE        |       |
| 體育   |     | 霖           | *榮              | •淑 雅 龍 偉            | PIE        |       |
| 圖書   |     | 嘉           | *菁              | •玉 梁 婷              | PIE        |       |
| 成長課  |     | 蓓           | *寶              | •何 儀 <sup>△</sup> 李 | PIE        |       |
| 註：PIE 代表計劃(Planning)、推行(Implementation)和評估(Evaluation)<br>代號加 <sup>△</sup> 代表只需出席相關之議程 |     |             |                 |                     |            |       |

- 工作分配：
1. 負責人統籌計劃的編寫，包括召集組員、共同建構發展藍圖、主持會議及落實方案
  2. 書記負責所有文件的紀錄，書記代號( )內加P者負責計劃記錄，代號( )內加E者負責評估記錄。
  3. 各組成員共同參與會議，提出意見，合作制定或改善計劃。

| 科目   | 中文        | 英文        | 數學        | 常識        | 聖經 | 視藝 | 音樂 | 體育 | 普通話 | 資訊科技 | 圖書 | 成長課 |
|------|-----------|-----------|-----------|-----------|----|----|----|----|-----|------|----|-----|
| 正科長  | 愷         | 駱         | 文         | 謝         | 芬  | 慧  | 馬  | 霖  | 袁   | 貞    | 嘉  | 蓓   |
| 副科長  | 博、<br>詹、琮 | 周、<br>陳、婷 | 少、<br>樂、龍 | 楚、<br>月、建 | 欣  | 平  | 雲  | 榮  | 珍   | 簡    | 菁  | 寶   |
| 跟科主任 | 淑         | 慶         | 杏         | 麗         | 思  | 巧  | 英  | 淑  | 英   | 少    | 玉  | 何   |

**循理會白普理基金循理小學**  
**2021-2022 年度學校發展工作小組**

| 組 別 名 稱      | 負 責 人                   |
|--------------|-------------------------|
| 1. 學校發展組     | 校長、副校長、課程主任             |
| 2. 財務小組      | 校長、淑、杏、巧、吳小姐（會計）、學校行政主任 |
| 3. 科務協作      | 淑、巧、慶、英、偉、嘉、科長、跟科主任     |
| 4. STEM 發展小組 | 貞、麗、謝、建、樂、巧             |
| 5. 電子學習發展組   | 少、偉、貞、慶、巧、ITA(William)  |
| 6. 家長教師會     | 琮、巧、關、梁、迪、嘉             |
| 7. 校友會       | 馬、淑、愉、博                 |
| 8. 國安教育發展組   | 校長、副校長 + 課程主任           |

二零二一／二零二二年度

## 周年校務計劃

周期學習主題：多元學習，關愛共融

本年度學習重點：正向思維

主題經文：你們的光也當照在人前，叫他們看見你們的好行為，把榮耀歸給你們在天上的父。

(馬太福音 5 章 16 節)

## 關注事項(1)：善用多元策略，提升自學動力

| 目標                           | 策略  | 成功準則   | 評估方法                | 時間表 | 負責人               | 所需資源 |
|------------------------------|---|--|---------------------|-----|-------------------|------|
| (一)<br>善用電子學習資源，優化教學，提升自學能力。 | 1.1 各科組運用不同的電子學習工具，提升學生的自學動力  |  |                     |     |                   |      |
|                              | 1.1.1 中文科<br>➢ 在說話範疇應用 Flipgrid<br>➢ 在各個範疇應用 Padlet, Nearpod, Word wall                                       | ➢80%老師認同使用的電子學習工具能提升學生的學習動力<br>➢老師觀察所得，學生參加自學計劃的動力有所提升 | ➢科組會議紀錄及檢討<br>➢問卷調查 | 全學年 | ➢課程發展主任<br>➢科長及科任 | /    |
|                              | 1.1.2 英文科<br>➢ 在說話範疇應用 Flipgrid 及善用電子課本<br>➢ 應用 Nearpod 提升學生認識及運用英文字詞   |  |                     |     |                   |      |
|                              | 1.1.3 數學科<br>➢ 應用 Flipgrid, Nearpod, Google Form<br>➢ 應用課堂練習系統(CPS)，自主學習及診斷系統(SDS)<br>➢ 推動網上學習系統「每日十題」及「速算挑戰」 |  |                     |     |                   |      |
|                              | 1.1.4 常識科<br>➢ 利用「翻轉課堂」推動自學<br>➢ 推動自學網站及平台進行自學  |  |                     |     |                   |      |
|                              | 1.1.5 聖經科<br>➢ 為學生提供與課文相關的影片(Bible Story)<br>➢ 鼓勵學生運用 Lovekid 平台靈修  |  |                     |     |                   |      |
|                              | 1.1.6 視藝科<br>➢ 利用不同電子工具及軟件進行教學<br>➢ 利用 Google Classroom 展示教材及學生作品   |  |                     |     |                   |      |

## 關注事項(1)：善用多元策略，提升自學動力

| 目標                           | 策略   | 成功準則 | 評估方法 | 時間表 | 負責人 | 所需資源 |
|------------------------------|--|------|------|-----|-----|------|
| (一)<br>善用電子學習資源，優化教學，提升自學能力。 | 1.1.7 音樂科<br>➤ 學生在網上搜集流行曲進行研習<br>➤ 老師製作配附聲音檔的簡報供學生自學<br>➤ 應用 etvfun 網上自學平台   |      |      |     |     |      |
|                              | 1.1.8 普通話科<br>➤ 運用不同的學習工具，如 Kahoot!，互動遊戲 Apps 優化課堂教學<br>➤ 鼓勵學生運用不同的電子自學工具  |      |      |     |     |      |
|                              | 1.1.9 資訊科技科<br>➤ 推展「翻轉課堂」自學計劃<br>➤ 加入 Micro:bit、Sensor 課程  |      |      |     |     |      |
|                              | 1.2 推行 BYOD 計劃   |      |      |     |     |      |
|                              | 1.2.1 數學科<br>➤ 善用課堂練習系統(CPS)<br>➤ 善用電子教具(E-smart2.0)<br>➤ 運用 Nearpod 展示堂課<br>1.2.2 常識科<br>➤ 善用 Nearpod, Jamboard, Kahoot!，Google Form 等平台進行教學<br>➤ 透過共備，善用教材 |      |      |     |     |      |

## 關注事項(1)：善用多元策略，提升自學動力

| 目標                           | 策略   | 成功準則   | 評估方法                  | 時間表 | 負責人                 | 所需資源      |
|------------------------------|--|--|-----------------------|-----|---------------------|-----------|
| (一)<br>善用電子學習資源，優化教學，提升自學能力。 | 1.3 持續發展 STEM 教育   |  |                       |     |                     |           |
|                              | 1.3.1 數學科<br>➢ 建立校本數學科 STEM 架構<br>➢ P.1-2 進行 STEM 活動<br>1.3.2 常識科<br>➢ 於 P.1-4 進行科技活動<br>➢ 加強 POE 的元素<br>1.3.3 資訊科技科<br>➢ 發展編程教學<br>1.3.4 跨科<br>➢ 舉辦 STEM DAY 活動 | ➢ 80%老師認同 STEM 課程提升學生的興趣及對科學原理的認識<br>➢ 80%學生認同 STEM 課程提升學生的興趣及對科學原理的認識 | ➢ 科組會議紀錄及檢討<br>➢ 問卷調查 | 全學年 | ➢ 課程發展主任<br>➢ 科長及科任 | \$20,000  |
|                              | 1.4 優化電子設備   |  |                       |     |                     |           |
|                              | 1.4.1 購買平板電腦，足夠一級學生同時間使用。<br>1.4.2 購買合適的電子學習平台/APPS。<br>1.4.3 購買平板電腦及相關設備供老師教學用。   | ➢ 90%老師認同設備能提升學與教的效能   | ➢ 問卷調查<br>會議紀錄及檢討     | 全學年 | ➢ 電子學習發展小組          | \$280,000 |

## 關注事項(1)：善用多元策略，提升自學動力

| 目標   | 策略  | 成功準則   | 評估方法  | 時間表 | 負責人             | 所需資源     |
|--|---|--|-------|-----|-----------------|----------|
| (C) 教師能透過培訓提升訓練自學的能力   | 2.1 為老師提供摘錄筆記的工作坊，幫助老師掌握訓練學生摘錄筆記的技巧。  | ➤80%老師認同培訓有助提升教師訓練學生摘錄筆記的能力  | ➤問卷調查 | 下學期 | ➤課程發展主任         | \$10,000 |
| (C) 透過不同的活動，提升學生閱讀的興趣和能力。<br>(Learn to read, read to learn)。 | 3.1 營造良好的閱讀環境，推動閱讀氣氛 <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 推動《爭分奪寶「悅」讀計劃》</li> <li>➤ 教師推介圖書：推介圖書、老師說故事、老師廣播</li> <li>➤ 學生推介圖書</li> <li>➤ 圖書科與中文科協作閱讀活動「故事特工隊」</li> <li>➤ 圖書科與數學科合作推行數學閱讀週</li> <li>➤ 常識科增購跨課程閱學教材</li> <li>➤ 推動閱讀風氣：舉辦親子閱讀會、家長工作坊</li> <li>➤ 舉辦 427 閱讀日</li> </ul> | ➤80%學生認同透過活動提升了閱讀的興趣<br>➤80%學生認同透過活動提升了閱讀策略的能力<br>➤80%老師認同學生提升了閱讀興趣及能力 | ➤問卷調查 | 全學年 | ➤圖書科<br>➤課程發展主任 | \$40,000 |

## 關注事項(2)：發掘學生潛能，提升學生成就感

| 目標                                  | 策 略   | 成功準則   | 評估方法         | 時間表 | 負責人                  | 所需資源                      |
|-------------------------------------|---|--|--------------|-----|----------------------|---------------------------|
| (一)<br>推行生命工程計劃，建立學生正向思維，培育學生身心靈健康。 | 1.1 以周年主題，透過早會、建立正確的價值觀   |  |              |     |                      |                           |
|                                     | <p>以「正向思維」為全年主題，建立學生正面思考，發掘自己的亮點、才幹及強項，面對逆境或失敗，「失」而不敗，克服限制，閃亮向前。</p> <p>配合周期口號：Let's Shine，鼓勵同學堅毅向前。</p> <p>Self-directed learning 自主學習</p> <p>Hard-working 努力不懈</p> <p>I can 我一定得</p> <p>Not yet 永不言敗</p> <p>Ever exploring 發掘潛能</p> <p>➤配合正向思維編排全年早會課</p> <p>➤訂立主題金句及創作主題歌「正向人生」配合全年主題，在早會學唱，並在本校資訊電視及校網展示及播放。</p> <p>➤推行主題成長課「正向思維」</p> <p>註：「其他福音事工詳情請參「校園福音工作」全年計劃書。</p> | <p>➤有 70%同學喜歡早會</p> <p>➤持分者問卷，學生的成就感和滿足感有所提升</p> | 統計表<br>持分者問卷 | 全學年 | 宗教組核心小組              | \$2,000                   |
|                                     | 1.2 延續上年度 QEF「我的行動承諾－感恩珍惜・積極樂觀」計劃，推行靈育及訓育的活動及工作。（詳見計劃書）。  | 推行及優化各項活動，讓學生學會感恩珍惜，態度有所提升。                      | 評估報告         | 全學年 | 宗教主任<br>訓育主任<br>行政主任 | \$74,600<br>(由優質教育基金津貼支付) |

## 關注事項(2)：發掘學生潛能，提升學生成就感

| 目標  | 策 略   | 成功準則                             | 評估方法                   | 時間表 | 負責人                           | 所需資源    |
|---|---|----------------------------------|------------------------|-----|-------------------------------|---------|
| (一) 推行生命工程計劃，建立學生正向的思維，提升學生的成就感。  | 1.3 推行各項宗教(靈育)活動  |                                  |                        |     |                               |         |
|   | 1.3.1 與聖經科建構跨科組全校性活動：金句無限 Fun<br>▶用聖經課的課文金句，以不同的遊戲形式進行背金句活動。<br>▶設計兩款遊戲，每款兩個攤位給一個級別同學玩。<br>▶完成背金句的學生可獲 PASSPORT 信仰篇蓋印。  | 有 40%同學參與這項活動、<br>透過活動能培養學生敬拜的態度 | 活動統計<br>會議檢討           | 下學期 | 聖經科任、<br>宗教及聖經<br>科核心小組<br>成員 | \$6,000 |
|   | 1.3.2 與聖經科建構跨科組全校性活動：<br>▶Let' s Shine 祈禱牆/柱<br>▶由聖經科科任派發 Let' s Shine 祈禱紙，鼓勵同學向天父祈禱，寫下心底說話，例如向神認罪、感恩讚美、代禱等等。<br>▶裝飾二、五、六樓前梯的柱及四樓前梯新建房間外牆，並會設計裝飾，並貼上同學祈禱紙，以供閱覽分享。 | 有 40%同學人次參與這活動、培養學生學生表達正面關愛的訊息   | 有 40%同學<br>人次參與這<br>活動 | 下學期 | 聖經科任、<br>宗教及聖經<br>科核心小組<br>成員 | \$2,000 |
|   | 1.4 加強班級經營(訓育)  |                                  |                        |     |                               |         |
|   | 1.4.1 優化班級經營課<br>▶同學共同設計班畫。<br>▶訂立班本目標，拍班照、常規訓練、禮儀訓練、聆聽指令、課堂操作、設家事分享角、美化課室，營造班窩氣氛。<br>▶分配班內職務，一人一職，訂定個人學習目標。  | 70%老師認同活動能有效加強學生的歸屬感。            | 於班會議程<br>中作統計及<br>檢討   | 全學年 | 訓育組、班<br>主任、ITA               | \$8,100 |
| 1.4.2 優化家事分享角「Let' s shine」<br>訓輔組提供 Memo 紙供同學及老師寫下或畫下同學值得被欣賞及感謝的地方，班主任貼於分享角。 | 70%老師認為活動能有效增加學生的自我認同感。   | 於班會議程<br>中作統計及<br>檢討             | 全學年                    | 訓輔組 | \$1,000                       |         |

## 關注事項(2)：發掘學生潛能，提升學生成就感

| 目標                                 | 策 略   | 成功準則                                | 評估方法      | 時間表                         | 負責人            | 所需資源                      |
|------------------------------------|---|-------------------------------------|-----------|-----------------------------|----------------|---------------------------|
|                                    | 1.5 完善生命教育課程架構  |                                     |           | 全學年                         |                | /                         |
|                                    | 1.5.1 鞏固及深化生命成長課(P. 4)<br>教大生命教育同工到校支援，並配合全年主題(正向思維)，設計生命成長課單元內容，共4節。                           | 完成教案<br>70%老師認為活動能有效培養學生的正向思維。      | 觀察        |                             | 成長課核心成員        | /                         |
| 的快樂感和成就感。<br>(2) 培養學生關愛校園的精神，提升學生的 | 2.1 營造健康愉快校園(訓育)  |                                     |           |                             |                |                           |
|                                    | 2.1.1 樓層活動—「星級洗手間」計劃<br>▶透過計劃提升學生關愛校園的精神及培養公德心。<br>▶每日由負責清潔該樓層洗手間的工友評分，並將星星卡分別貼於男女洗手間外。         | 70%班主任認為此計劃能有效提升學生關愛校園的精神及培養公德心。    | 觀察及各樓層紀錄表 | 上學期<br>10月<br><br>下學期<br>3月 | 級訓輔<br>+<br>工友 | \$500                     |
|                                    | 2.1.2 建立小息活動區<br>▶於地下小操場增設籃球機、足球機，讓學生在小息期間輕鬆，享受與同儕一同玩樂的樂趣。<br>▶活動區設優先遊戲券，表揚在信仰、品格及學習上努力完成任務的學生。 | 70%學生喜愛活動區、<br>70%老師認為活動區能提升學生的快樂感。 | 觀察、問卷     | 下學期                         | 生命工程組          | \$14,400<br>(由優質教育基金津貼支付) |

## 關注事項(2)：發掘學生潛能，提升學生成就感

| 目標                                | 策略   | 成功準則  | 評估方法         | 時間表        | 負責人   | 所需資源                      |
|-----------------------------------|--|---|--------------|------------|-------|---------------------------|
|                                   | 2.1.3「成就小舞台」(跨組合作)<br>讓同學於午間時間表演任何項目一分鐘，包括唱歌、跳舞、講故事、變魔術、急口令、IQ 題、棟篤笑或花式搖搖等。  | 70%老師認為活動能營造愉快健康校園生活，並加強學生的滿足感及成就感                                    | 問卷調查<br>會議檢討 | (每兩個月進行一次) | 訓輔組、馬 | \$70,000<br>(由優質教育基金津貼支付) |
| 提升學生的自信心和成就感。<br>(c) 創造展現學生潛能的機會， | 3.1 成長之旅 Passport<br>➤獎勵計劃目標：學生由小一入學展開學習之旅，鼓勵學生在信仰、品格及學習上成長，按每成長階段記錄學習成果，直至小六畢業夢想啓航。<br>➤獎勵計劃方式：<br>■各篇任務由各相關行政組及科組協調訂定，獎品由生命工程組統籌，設計校本定製獎勵學生。<br>■學生每完成一個 Level 的任務，就可獲得一份禮物。 | 70%學生喜歡成長之旅 Passport、<br><br>70%老師認為成長之旅 Passport 有效提升學生的學習動機、自信心和成就感 | 問卷、觀察、相片     | 下學期 1 月    | 輔導組   | \$50,000                  |

## 關注事項(2)：發掘學生潛能，提升學生成就感

| 目標           | 策 略   | 成功準則  | 評估方法       | 時間表    | 負責人 | 所需資源                        |
|--------------|---|---|------------|--------|-----|-----------------------------|
|              | <p>3.2 提升學生服務的機會<br/>學生領袖計劃</p> <p>目標：</p> <p>a. 接受簡單培訓，學習帶領活動、溝通技巧<br/>b. 協助老師於校內進行特別任務</p> <p>入選資格：表達能力較強，有責任感，但缺乏生活經過/家庭支援的優先。</p> | <p>學生出席率達 80%或以上</p> <p>學生要完成 80%老師所委派的職務</p> <p>學生能透過活動增強自信心和成就感</p> | 觀察、問卷      | 興趣小組時段 | 關、劉 | /                           |
| 提升學生的自信心和成就感 | <p>3.3 於各科組推動全方位學習活動</p> <p>➤提供不同活動平台，讓學生走出課室，發掘學生不同的才能，提升學不同的學習能力。<br/>*(詳見全方位學習活動津貼計劃)</p>  | 活動能發掘提升學生不同的才能和興趣   | 活動問卷、統計、觀察 | 全學年    | 各科組 | \$989,500<br>(由全方位學習活動津貼支付) |

# 循理小學教師專業發展周年重點 (21-22)

## 1. 21-22 校本專業發展計劃一覽表

- 目標：
1. 透過教師專業發展項目，推動學校周期/周年關注事項：  
正向思維、多元教學策略、自學的動力
  2. 提升學與教的質素
  3. 培養教師集體的學習文化
  4. 推動教師個人持續性的專業發展
  5. 針對校情，進行周年及周期性檢討及計劃

| 層面  | 關注目標   | 發展策略  | 舉辦時間   | 負責單位/參考  | 預計成果                            |
|-----|--------|---|--|--|---------------------------------|
| 校層  | 目標 1   | 專題講座：<br>「基督徒教師的正向思維」                         | 26/10/2021(二)<br>(上午 10:00-12:00)<br>【教師發展日】   | 陳國平牧師  | 透過講者的經驗分享，提升本校教師實踐正向教育的能力。      |
|     | 目標 3   | 電影欣賞(教育的本質)                                   | 26/10/2021(二)<br>(下午 2:00-4:30)<br>【教師發展日】   | 楊校長  | 透過觀看電影，喚醒老師師教育的初心，推動彼此合作、互勵的文化。 |
|     | 目標 5   | 周年自評會議  | 17/6/2022(五)<br>【教師發展日】  | 本校   | 能檢視校情、修整(或計劃)來年發展方向、步伐及工作       |
|     | 目標 1-3 | <b>校外學習社群</b><br>● 課程領導—巧<br>● SEN 統籌主任專業網絡—英 | 全年八次<br><br>全年五至六次   | EDB/其他機構   | 有助推動學校關注事項；提升學與教質素              |
| 科層  | 目標 1-4 | 共同備課、觀課、研課                                    | 全學年<br>按時進行  | 課程發展主任、<br>科長、科任   | 教師發展互相交流及研討的氣氛，提升課程及教學水平並研課能力。  |
|     |        | 科本專業發展活動                                      | 全學年<br>一至二次  | 中英數常科組   |                                 |
|     |        |   | 按需要  | 其他科組   |                                 |
|     | 中文科    | 全學年   | 中文科科任  | 1. 教師能掌握自主學習的概念，並設計具自主學習元素的課業。<br>2. 教師能按新教科書規劃課程，設計課業，加入自主學習及電子學習元素，提升學生自學能力及學習興趣。<br>3. 全年每個科任能在日常教學中應用電子教學資源至少一次。 |                                 |
| 英文科 | 全學年    | 英文科科任   | 1. 教師能適時檢視或優化教學設計，善用已建立的自學技巧及工具，協助學生掌握所學知識和學習技巧。<br>2. P. 3-6 教師能透過小練筆(寫作訓練)，去組織內容，從而提高寫作能力。 |  |                                 |

| 層面 | 關注目標   | 發展策略   | 舉辦時間                      | 負責單位/參考     | 預計成果   |
|----|--------|--|---------------------------|-------------|--|
|    |        | <b>數學科</b><br>善用電子學習資源，優化教學<br>1. 老師於課堂上使用課堂練習系統(CPS)<br>2. 於課堂後透過自主學習及診斷系統(SDS)發放影片及練習讓學生自學<br>3. 同級科任透過不同渠道，如：WhatsApp, 課堂活動照片，黑板處理，傾談等方法，更快更多分享教學心得、教學資源。<br>4. P5 兩班推行 BYOD，能將課業以拍照形式即時分享。 | 全學年                       | 數學科科任       | 1. CPS 讓老師了解學生的學習進程，調節教學步伐。<br>2. SDS 讓學生按能力進行自學，提升數學能力。<br>3. 老師透過教學分享，彼此學習，集思廣益，建立學習型的團隊。<br>4. BYOD 班能更有效於課堂上即時分享學習成果，達致高展示的效果。 |
|    |        | <b>常識科</b><br>1. 邀請出版社舉行工作坊及進行校本實作工作坊，以裝備教師發展 STEM 教育的能力。<br>2. P5 共同備課：<br>(1) 任教 BYOD 的科任選定課次共備，設計教材。<br>(2) 全級科任，每冊共備一次，設計配合 BYOD 教學用的教材，全級使用。  | 全學年                       | 常識科科任       | 1. 科任能裝備發展 STEM 教育的能力。<br>2. P5 教師能通過共同備課設計 BYOD 教學用的教材。   |
|    |        | <b>中英數常各科共有發展項目</b><br>1. 拔尖保底課程:優化及持續發展<br>2. 家課政策<br>3. 資優教育   | 全學年                       | 中英數常科任      | 1. 建立多元課程以滿足各類型學生的學習需要   |
| 個人 | 目標 1-4 | 1. 本學年短期課程安排:<br>教師按學校需要或個人需要選修校外課程  | 全學年                       | EDB 及校外專業機構 | 能促進個人專業發展及配合學校發展。  |
|    |        | 2. 協助中/小學規劃生命教育計劃(2020/21-2021/22)<br>● 關劉迪蓓   | 兩個學年<br>(2020-2022)       | 香港教育大學      |  |
|    |        | 3. 訓輔課程<br>● 小學教師學生訓育及輔導證書課程:迪   | 全學年                       | 香港中文大學      |  |
|    |        | 4. 課程發展<br>● 21-22 新任小學課程統籌主任培訓課程:巧  | 全學年                       | 教育局         |  |
|    |        | 5. 科組主任的入門<br>● 中文科:愷<br>● 常識科:謝   | 27/11/2021<br>至 26/3/2022 | 香港教育大學      |  |

2. 2021-24 周期 長期進修(一星期以上)安排初擬：

| 培訓範疇            | 2021-22                       | 2022-23              | 2023-24              |
|-----------------|-------------------------------|----------------------|----------------------|
| 行政              | 關<br>(教師專業進修課程證書：<br>小學副校長培訓) | 待定                   | 待定                   |
| 科組專科進修          | ● 欣 (中文科)                     | ● (常識科)              | ● (英文科)<br>● (數學科)   |
| SEN 課程          | 基礎—愉、淑、思                      | 基礎—巧                 | 基礎—待定<br>深造—待定       |
| 精神健康<br>初級/高級課程 | ● 初級： 待定<br>● 深造： 待定          | ● 初級： 待定<br>● 深造： 待定 | ● 初級： 待定<br>● 深造： 待定 |

# 循理會白普理基金循理小學

## 校本言語治療服務

### 2021/2022 年度服務計劃

本校申請「加強言語治療津貼」，聘請言語治療師駐校提供服務。本年度服務單位為「思卓言語及吞嚥治療中心」，連續第九年由言語治療師老正賢先生駐校提供服務。老正賢先生全年到校約 35 次，每次駐校約 7.5 小時（其中 1 次駐校半天），合共 260 小時，時間由上午八時二十五分至下午四時四十分（四十五分鐘午膳）。

本年度服務涵蓋「學生」、「家長」、「老師」及「學校」四大層面，以「預防」、「治療」及「提昇」三個範疇進行。務求以全校參與模式，提昇整體學生的溝通能力。透過不同層面對溝通障礙學生的支援，實踐共融文化。

#### （一）目標

1. 及早識別及介入，支援校內溝通障礙的學生，為他們提供適切的訓練。
2. 透過家長的參與，灌輸改善學生溝通能力的技巧，從而強化家居訓練質素，並提昇整體學生的溝通能力。
3. 與校內老師作個案會談，就著個別學生之學習需要，建立及實行「提升校內學生溝通能力」的策略。
4. 協助學校推行「全校參與」模式計劃支援溝通障礙的學生，營造共融文化，同時提昇整體學生的溝通能力。

(二) 本年度的工作計劃

甲) 學生層面

|   | 治療 | 預防 | 提昇 | 策略           | 內容  | 時間      | 成功準則   | 評估方法       |
|---|----|----|----|--------------|---|---------|--|------------|
| 1 | √  |    |    | 評估及進度檢視      | 言語治療師為校內懷疑溝通障礙學生進行溝通能力評估，於9月開始為老師新轉介個案進行評估。<br>治療師亦於9月檢視舊個案學習進度，並按教育局要求，評估後撰寫評估報告。於2月及7月提交進度報告。 | 21年9月開始 | 為所有教師轉介懷疑語障學生進行評估，並提供報告。<br>為所有接受溝通訓練學生進行進度檢視，並提供報告。 | 統計         |
| 2 | √  |    |    | 個別治療<br>小組訓練 | 為語障學生提供個別或小組言語治療服務。<br>在半天上學期間，言語治療師安排上午面授治療，下午進行視像治療。  | 21年9月開始 | 80%學生溝通能力有增進。  | 治療師作溝通能力評估 |

乙) 老師層面

|   | 治療 | 預防 | 提昇 | 策略   | 內容   | 時間      | 成功準則                   | 評估方法 |
|---|----|----|----|------|--|---------|------------------------|------|
| 1 | √  |    |    | 個案傾談 | 言語治療師接見一年級新個案及新增中度及嚴重語障學生的中文科老師及班主任，向老師匯報學生的訓練進度，了解學生上課的情況，討論課堂支援策略。 | 22年3月開始 | 70%出席老師加深對語障學生溝通能力的認識。 | 統計   |

|   | 治療 | 預防 | 提昇 | 策略   | 內容  | 時間              | 成功準則                       | 評估方法 |
|---|----|----|----|------|---|-----------------|----------------------------|------|
| 2 | √  |    |    | 報告傳閱 | 所有學生的溝通能力評估報告都會給相關任教老師傳閱，以便老師清楚了解班中語障學生的問題，從而作出適當的支援。                                       | 22年1月開始         | 90%老師透過傳閱報告增加對語障學生溝通能力的了解。 | 稽查   |
| 3 | √  | √  | √  | 協作教學 | 主題：「面試說話技巧」<br>言語治療師為全級六年級(共四班)進行面試說話技巧協作教學，由言語治療師與中文科老師撰寫教案並共同授課。教材會給予其他班老師作參考，其他班由老師自行教授。 | 21年12月9日及12月16日 | 老師表示70%參與學生的面試說話技巧有所增長。    | 稽查   |

丙) 家長層面

|   | 治療 | 預防 | 提昇 | 策略   | 內容  | 時間             | 成功準則                                | 評估方法 |
|---|----|----|----|------|---|----------------|-------------------------------------|------|
| 1 | √  |    |    | 家長觀課 | 由言語治療師通知家長學生接受言語訓練的日期及時間，邀請家長參與學生的視像言語治療課，特別是中度及嚴重語障學生的家長，以了解學生的能力及訓練技巧，從而在家支援。 | 21年10月開始       | 成功接見或聯絡70%溝通障礙學生家長，學生家長了解語障學生的溝通能力。 | 統計   |
| 2 | √  |    |    | 家長日  | 邀請家長於家長日與言語治療師會面，以了解學生的進度及在校外協助訓練。  | 22年2月25日及7月14日 |                                     |      |
| 3 | √  |    |    | 電話跟進 | 言語治療師致電未能出席觀課之家長，講解學生的溝通能力，及給予建議。   | 21年10月開始       |                                     |      |

|   | 治療 | 預防 | 提昇 | 策略       | 內容   | 時間       | 成功準則               | 評估方法 |
|---|----|----|----|----------|--|----------|--------------------|------|
| 4 | √  |    |    | 溝通能力簡短報告 | 言語治療師於學期終向每位溝通障礙學生家長提供溝通能力簡報，以書面方式向家長簡述學生訓練後的溝通能力及支援建議。                  | 22年7月    | 治療師作溝通能力簡報，如期完成。   | 稽查   |
| 5 |    | √  | √  | 家長會分享    | 治療師本年度向出席家長會的家長分享主題「社交溝通無障礙」，內容環繞提昇學生社交溝通能力，特別針對理解言外之意及融入小組的說話技巧。時間35分鐘。 | 22年2月25日 | 70%家長表示增加對敘事技巧的認識。 | 問卷統計 |

#### 丁) 學校層面

|   | 治療 | 預防 | 提昇 | 策略     | 內容  | 時間        | 成功準則   | 評估方法              |
|---|----|----|----|--------|---|-----------|--|-------------------|
| 1 | √  |    |    | 完善轉介機制 | 完善舊已建立的轉介表及機制，沿用舊已建立的轉介表。於10月及1月完成上學期及下學期的新個案轉介，並由統籌老師向其他老師講解轉介表格的使用。 | 21年9月開始   | 80%轉介個案為有需要接受言語治療的語障學生。                              | 稽查                |
| 2 | √  | √  | √  | 學生講座   | 學生講座主題為「面試說話技巧」，向全級六年級學生介紹面試演說技巧，當中包括遊戲及實習。治療師亦會分享講座教材予老師作參考。         | 21年11月23日 | 70%參與學生能正確回答有關講座內容的問題。<br>老師表示70%參與學生對面試說話技巧的認識有所增加。 | 稽查及觀察<br>學生反應以作統計 |
| 3 | √  | √  | √  | 言語治療號外 | 印刊一期言語治療通訊，主題為「社交溝通無障礙」，向全校家長介紹社交溝通技巧。內容由言語治療師提供。                     | 22年2月     | 如期完成。  | 稽查                |

|      | 服務日期     | 09/2021        | 10/2021 | 11/2021 | 12/2021       | 01/2022 | 02/2022    | 03/2022 | 04/2022 | 05/2022 | 06/2022 | 07/2022    |  |
|------|----------|----------------|---------|---------|---------------|---------|------------|---------|---------|---------|---------|------------|--|
| 服務項目 |          |                |         |         |               |         |            |         |         |         |         |            |  |
| 學生層面 | 評估       | 新症評估<br>進度檢視   | 新症評估    | 新症評估    |               | 新症評估    | 提交評估<br>報告 |         |         |         |         | 提交進度報<br>告 |  |
|      | 治療       | 為學生提供個別及小組形式訓練 |         |         |               |         |            |         |         |         |         |            |  |
| 老師層面 | 個案傾談     |                |         |         |               |         |            | 個案傾談    |         |         |         |            |  |
|      | 報告傳閱     |                |         |         |               | 報告傳閱    |            |         |         |         |         |            |  |
|      | 協作教學     |                |         |         | 9/12<br>16/12 |         |            |         |         |         |         |            |  |
| 家長層面 | 家長觀課     |                |         |         |               | 家長觀課    |            |         |         |         |         |            |  |
|      | 致電家長     |                |         |         |               |         | 致電家長       |         |         |         |         |            |  |
|      | 家長日      |                |         |         |               |         | 25/2       |         |         |         |         | 14/7       |  |
|      | 家長會分享    |                |         |         |               |         | 25/2       |         |         |         |         |            |  |
|      | 溝通能力簡短報告 |                |         |         |               |         |            |         |         |         |         | 溝通能力簡<br>報 |  |
| 學校層面 | 完善轉介機制   |                | 新症轉介    | 新症轉介    |               | 新症轉介    |            |         |         |         |         |            |  |
|      | 學生講座     |                |         | 23/11   |               |         |            |         |         |         |         |            |  |
|      | 言語治療號外   |                |         |         |               |         | 言語治療<br>號外 |         |         |         |         |            |  |

財政預算

|   | 項目                                  | 收入       | 支出       |
|---|-------------------------------------|----------|----------|
|   | 2020 至 2021 學年「加強言語治療津貼」結餘          | 32460 元  |          |
| - | 2021 至 2022 學年「加強言語治療津貼」撥款          | 184932 元 |          |
| - | 外購「思卓言語及吞嚥治療中心有限公司」<br>提供「加強言語治療」服務 |          | 169000 元 |
| - | 購買言語治療物資                            |          |          |
|   | 1. 訓練圖卡                             |          | 5000 元   |
|   | 2. 其他言語治療物資                         |          |          |
|   | 合計                                  | 217392 元 | 174000 元 |

結餘 = 43392 元

# 學習支援組

SENCO

## 學習支援組架構及分工

1. 統籌校本特殊教育需要各類 SEN 活動小組(SpLD, ASD, ADHD, 藝術治療小組, 升「晴」小組)
2. 統籌校本教育心理學家服務的推行
  - 與教育心理學家協商到校日期及時間
  - 擬定教育心理學家駐校時間表(包括 EII 會議, IEP 會議, EII 家長講座)
  - 與教育心理學家一同接見家長
  - 檢閱教育心理學家會見家長會議紀錄
  - 填寫及遞交校本教育心理服務周年評估
3. 統籌校本校本言語治療服務的安排
  - 與機構協商言語治療師到校日期及時間
  - 安排言語治療師與中文科組協作計劃
  - 安排學生講座
  - 撰寫及遞交 EDB 校本言語治療周年計劃和周年報告
  - 製作「抽堂—上言語治療課的時間表」郵寄給言語治療師
  - 核對、整理及遞交言語報告資料(SEMIS)
  - 家長日(ST 與教師及學生個案會議)
4. 統籌加輔計劃的推行
  - 填寫及遞交 EDB 全校參與學校層面的年終檢討表
  - 負責加輔計劃家長會、頒獎禮及戶外學習活動
  - 分析(LAMK)數據, 安排及策劃下年度加輔班編班, 主持加輔班開班會, 同時協助年終學習評估(LAMK)進行、批改及監考
5. 轉校及升中轉遞
  - 負責加強輔導計劃頒獎禮
  - 整理及交 SpLD 學生及特別個案測考調適名單給副校長
  - 輸入 SEN 評估報告資料(SEMIS)
6. 統籌及早識別計劃
  - 主持 EII 諮商會議
  - 主持及早識別家長會
  - 安排跟進服務
7. 需要時入班支援
8. 統籌課後支援計劃的推行
  - 區本計劃活動(學習加油站、P3-6 區本小組活動)
9. 其他: 統籌支援教師工作安排, 負責新來港兒童校本支援計劃津貼, 負責非華語學童校本支援計劃津貼, 學業成績最弱的關顧, 統籌特殊教育需要學生的學習支援, 統籌小一迎新日。

### SENST(詹)

1. 協助評估及轉介心理學家的程序(P.2-P.6)
2. 協助教育心理學家駐校服務的推行
  - 監察教育心理學家接見學生及家長安排宜
  - 收集及整理教育心理學家會見家長會議紀錄
3. 聯絡及監察(ADHD) 外聘機構服務(5 組)
4. 需要時入班支援

### SENST(懿)

1. 協助校本言語治療計劃的推行
  - 檢閱學生訓練的文件
2. 聯絡及監察(ASD) 外聘機構服務(6 組)
3. 協助及早識別計劃
4. 需要時入班支援

### SENST(寶)

1. 支援加輔班的科務工作
  - 加輔計劃家長會
  - 頒獎禮
  - 戶外學習活動
  - 年終學習評估(LAMK)
2. 聯絡及監察 SpLD 外聘機構服務
3. 需要時入班支援

# 學習支援組架構

SENCO

SENST

SENST

SENST

## 支援老師

1. 協助校本心理服務的推行
  - 負責與 EP 聯絡、聯絡家長及科任與 EP 進行學生個案會議記錄
  - 負責學生評估前的文件交收工作
  - 接學生進行評估
  - 協助 EP 帶領的小組訓練進行
2. 協助推行 IEP
3. 入班支援 (每週約 12-15 節)
4. 協助小組訓練
5. 小組訓練
  - 社交及遊戲小組
6. 個別訓練
7. 協助受支援學生與同儕建立友誼
8. 協助老師執行支援措施
9. 課後功課輔導
10. 製作教具
11. 提供文書支援
12. 與不同人員、家長保持密切溝通及協作
13. 支援行政工作
14. 協助加輔班頒獎禮及程度測量卷的工作
15. 出席會議
  - 班主任交接會議、IEP 會議、EP 會議、EII 會議、校務會議
16. 小一至叻星(學期終一天晚上 17:15-20:30)
17. 其他

## 支援老師

1. 協助校本言語治療計劃的推行
  - 負責學生訓練安排的文件交收工作
2. 協助及早識別計劃
  - 協助 EII 家長工作坊的進行
3. 協助推行 IEP
4. 入班支援 (每週約 12-15 節)
5. 協助小組訓練
  - 自閉症小組、專注力小組、P.1 中英階
6. 小組訓練
  - 社交及遊戲小組個別訓練
7. 個別訓練
8. 協助受支援學生與同儕建立友誼
9. 協助老師執行支援措施
10. 課後功課輔導
11. 製作教具
12. 提供文書支援
13. 與不同人員、家長保持密切溝通及協作
14. 支援行政工作
15. 協助加輔班頒獎禮及程度測量卷的工作
16. 出席會議
  - 班主任交接會議、IEP 會議、EP 會議、EII 會議、校務會議
17. 小一至叻星(學期終一天晚上 17:15-20:30)
18. 其他

## 支援老師

1. 協助加輔計劃的文書工作
2. 協助推行 IEP
3. 入班支援 (每週約 12-15 節)
4. 協助小組訓練
  - 自閉症小組、讀寫小組、P.1 中英階
5. 小組訓練
  - 社交及遊戲小組
6. 個別訓練
7. 協助受支援學生與同儕建立友誼
8. 協助老師執行支援措施
9. 課後功課輔導
10. 製作教具
11. 提供文書支援
12. 與不同人員、家長保持密切溝通及協作
13. 支援行政工作
14. 協助加輔班頒獎禮及程度測量卷的工作
15. 出席會議
  - 班主任交接會議、IEP 會議、EP 會議、EII 會議、校務會議
16. 小一至叻星(學期終一天晚上 17:15-20:30)
17. 其他

# 循理會白普理基金循理小學

## 二零二零/二一學年校本課後學習及支援計劃

### 校本津貼 - 活動計劃表

學校名稱： 循理會白普理基金循理小學

計劃統籌人姓名： 黃玉珍老師

聯絡電話： 2605 7755

I. 本計劃受惠學生人數

(人頭)預計共 260 名(包括 A. 領取綜援人數： 50 名，B. 學生資助計劃全額津貼人數： 180 及 C. 學校使用酌情權的清貧學生人數： 30 名)

II. 獲本津貼資助/補足的各項活動資料

| *活動名稱/類別   | 活動目標          | 成功準則<br>(例如:學習成果) | 評估方法<br>(例如:測試、問卷等) | 活動舉辦時期<br>/ 日期 | 預計獲資助合資格學生<br>名額# |     |    | 預計開支<br>(\$)         | 合辦機構/服務供<br>應機構名稱<br>(如適用)         |
|--|---------------|-------------------|---------------------|----------------|-------------------|-----|----|----------------------|------------------------------------|
|  |               |                   |                     |                | A                 | B   | C  |                      |                                    |
| 興趣班<br>--學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練 | 增加學生參與課後活動的機會 | 80%學生出席及能提升學習效能   | 出席紀錄及問卷             | 全學年            | 40                | 160 | 10 | 245,265              | 1. 於本校課後開設興趣班的各個機構<br>2. 白普理學生發展中心 |
| 購買物資(綜援+全津)  | 增加學生小息活動的多元化  | 購入不同的棋類和圖書        | 問卷                  | 全學年            | 40                | 160 | 0  | 40,000               |                                    |
| *活動<br>項目總數： <u>16</u>   |               |                   |                     | @學生人次          | 80                | 320 | 10 | \$285,265<br>(total) |                                    |
|  |               |                   |                     | **總學生人次        | 410               |     |    |                      |                                    |

備註:

\*活動名稱/類別如下：功課輔導、學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、義工服務、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練

@學生人次：上列參加各項活動的受惠學生人數的總和

\*\*總學生人次：指學生人次(A) + (B) + (C) 的總和

# 合資格學生：指(A)領取綜援/(B)學生資助計劃全額津貼及(C)學校使用酌情權的清貧學生

# 循理會白普理基金循理小學

## 二零二零/二一學年學生活動支援津貼計劃

學校名稱： 循理會白普理基金循理小學

計劃統籌人姓名： 黃玉珍老師

聯絡電話： 2605 7755

I. 本計劃受惠學生人數

(人頭)預計共 260 名(包括 A. 領取綜援人數： 50 名，B. 學生資助計劃全額津貼人數： 180 及 C. 學校使用酌情權的清貧學生人數： 30 名)

II. 獲本津貼資助/補足的各项活動資料

| *活動名稱/類別                                     | 活動目標                         | 成功準則<br>(例如:學習成果)             | 評估方法<br>(例如:測試、問卷等) | 活動舉辦時期<br>/ 日期 | 預計獲資助合資格學生 名額# |     |    | 預計開支<br>(\$)     | 合辦機構/服務<br>供應機構名稱<br>(如適用) |
|--|------------------------------|-------------------------------|---------------------|----------------|----------------|-----|----|------------------|----------------------------|
|  |                              |                               |                     |                | A              | B   | C  |                  |                            |
| P.5 境外交流活動                                   | 透過實地考察，擴闊學生生活經驗及視野，從中體驗當地文化。 | 70%學生能夠自發地搜尋當地資料              | 出席紀錄及問卷             | 全學年            | 15             | 40  | 10 | 50000            |                            |
| 全方位學習活動 P.1-6<br>(營地費、交通費)@\$50              | 透過實地考察擴闊學生生活經驗及視野            | 70%學生認同此活動能擴闊他們的生活經驗及視野       | 問卷                  | 全學年            | 38             | 150 | 0  | 10,000           |                            |
| 學校旅行 P.3-6<br>(營地費、交通費) @\$50                | 擴闊學生在課堂以外的學習經驗               | 70%學生能提升個人及社交發展上的技巧           | 問卷                  | 上學期            | 20             | 130 | 10 | 8,000            |                            |
| 活動/比賽(制服、交通費、報名費)<br>-足球、手鐘、田徑、朗誦、合唱團、笛隊、敬拜隊 | 發揮學生在體藝方面的潛能                 | 70%學生出席<br>70%學生能提升個人在體藝方面的潛能 | 出席紀錄及問卷             | 全學年            | 10             | 50  | 0  | 12,150           |                            |
| *活動<br>項目總數： <u>4</u>                        |                              |                               |                     | @學生人次          | 83             | 370 | 20 | 80150<br>(21-22) |                            |
|  |                              |                               |                     | **總學生人次        | 473            |     |    |                  |                            |

備註:

\*活動名稱/類別如下：功課輔導、學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、義工服務、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練

@學生人次：上列參加各項活動的受惠學生人數的總和

\*\*總學生人次：指學生人次(A) + (B) + (C) 的總和

# 合資格學生：指(A)領取綜援/(B)學生資助計劃全額津貼及(C)學校使用酌情權的清貧學生

## 姊妹學校交流計劃書(2021-2022 年度)

|       |  |       |        |
|-------|--|-------|--------|
| 學校名稱： | 循理會白普理基金循理小學                               |       |        |
| 學校類別： | <del>*小學 / *中學 / *特殊學校</del><br>(*請刪去不適用者) | 負責老師： | 李淑賢副校長 |

| 擬於本學年與以下內地姊妹學校進行交流活動： |            |
|-----------------------|------------|
| 1.                    | 逢沙小學       |
| 2.                    | 上海市閔行區中心小學 |

本校擬舉辦的姊妹學校活動所涵蓋層面及有關資料如下：

(請在適當的方格內填上✓號(可選多項)及/或在「其他」欄填寫有關資料)

### 甲. 管理層面 (\*擬舉辦 / ~~\*不擬舉辦~~) (\*請刪去不適用者)

| 交流項目 |                                     |                    | 預期目標 |                                     |                           |
|------|-------------------------------------|--------------------|------|-------------------------------------|---------------------------|
| 編號   | <input type="checkbox"/>            | 描述                 | 編號   | <input type="checkbox"/>            | 描述                        |
| A1   | <input type="checkbox"/>            | 探訪/考察              | B1   | <input type="checkbox"/>            | 增進對內地的認識和了解               |
| A2   | <input type="checkbox"/>            | 校政研討會/學校管理分享       | B2   | <input type="checkbox"/>            | 增加對國家的歸屬感/國民身份的認同         |
| A3   | <input checked="" type="checkbox"/> | 會議/視像會議            | B3   | <input type="checkbox"/>            | 交流良好管理經驗和心得/提升學校行政及管理的能Ⓐ力 |
| A4   | <input type="checkbox"/>            | 與姊妹學校進行簽約儀式/商討交流計劃 | B4   | <input type="checkbox"/>            | 擴闊學校網絡                    |
| A5   | <input type="checkbox"/>            | 其他(請註明):           | B5   | <input type="checkbox"/>            | 擴闊視野                      |
|      |                                     |                    | B6   | <input checked="" type="checkbox"/> | 建立友誼/聯繫                   |
|      |                                     |                    | B7   | <input checked="" type="checkbox"/> | 訂定交流計劃/活動詳情               |
|      |                                     |                    | B8   | <input type="checkbox"/>            | 其他(請註明):                  |

### 乙. 教師層面 (\*擬舉辦 / ~~\*不擬舉辦~~) (\*請刪去不適用者)

| 交流項目 |                                     |                  | 預期目標 |                                     |                   |
|------|-------------------------------------|------------------|------|-------------------------------------|-------------------|
| 編號   | <input type="checkbox"/>            | 描述               | 編號   | <input type="checkbox"/>            | 描述                |
| D1   | <input type="checkbox"/>            | 探訪/考察            | E1   | <input checked="" type="checkbox"/> | 增進對內地的認識和了解       |
| D2   | <input type="checkbox"/>            | 觀課/評課            | E2   | <input checked="" type="checkbox"/> | 增加對國家的歸屬感/國民身份的認同 |
| D3   | <input type="checkbox"/>            | 示範課/同題異構         | E3   | <input type="checkbox"/>            | 建立學習社群/推行教研       |
| D4   | <input checked="" type="checkbox"/> | 遠程教室/視像交流/電子教學交流 | E4   | <input type="checkbox"/>            | 促進專業發展            |
| D5   | <input type="checkbox"/>            | 專題研討/工作坊/座談會     | E5   | <input type="checkbox"/>            | 提升教學成效            |
| D6   | <input type="checkbox"/>            | 專業發展日            | E6   | <input checked="" type="checkbox"/> | 擴闊視野              |
| D7   | <input type="checkbox"/>            | 其他(請註明):         | E7   | <input checked="" type="checkbox"/> | 建立友誼/聯繫           |
|      |                                     |                  | E8   | <input type="checkbox"/>            | 其他(請註明):          |

丙. 學生層面 (\*已舉辦 / \*未有舉辦) (\*請刪去不適用者)

| 交流項目 |                                     |                  | 預期目標 |                                     |                   |
|------|-------------------------------------|------------------|------|-------------------------------------|-------------------|
| 編號   | <input type="checkbox"/>            | 描述               | 編號   | <input type="checkbox"/>            | 描述                |
| G1   | <input type="checkbox"/>            | 探訪/考察            | H1   | <input type="checkbox"/>            | 增進對內地的認識和了解       |
| G2   | <input type="checkbox"/>            | 課堂體驗             | H2   | <input type="checkbox"/>            | 增加對國家的歸屬感/國民身份的認同 |
| G3   | <input type="checkbox"/>            | 生活體驗             | H3   | <input type="checkbox"/>            | 擴闊視野              |
| G4   | <input type="checkbox"/>            | 專題研習             | H4   | <input checked="" type="checkbox"/> | 建立友誼              |
| G5   | <input type="checkbox"/>            | 遠程教室/視像交流/電子學習交流 | H5   | <input checked="" type="checkbox"/> | 促進文化交流            |
| G6   | <input type="checkbox"/>            | 文化體藝交流           | H6   | <input checked="" type="checkbox"/> | 增強語言/表達/溝通能力      |
| G7   | <input checked="" type="checkbox"/> | 書信交流             | H7   | <input type="checkbox"/>            | 提升自理能力/促進個人成長     |
| G8   | <input type="checkbox"/>            | 其他(請註明):         | H8   | <input type="checkbox"/>            | 豐富學習經歷            |
|      |                                     |                  | H9   | <input type="checkbox"/>            | 其他(請註明):          |

丁. 家長層面 (\*擬舉辦 / \*不擬舉辦) (\*請刪去不適用者)

(註: 學校不可使用姊妹學校計劃津貼支付家長在交流活動的開支)

| 交流項目 |                          |          | 預期目標 |                          |                   |
|------|--------------------------|----------|------|--------------------------|-------------------|
| 編號   | <input type="checkbox"/> | 描述       | 編號   | <input type="checkbox"/> | 描述                |
| J1   | <input type="checkbox"/> | 參觀學校     | K1   | <input type="checkbox"/> | 增進對內地的認識和了解       |
| J2   | <input type="checkbox"/> | 家長座談會    | K2   | <input type="checkbox"/> | 增加對國家的歸屬感/國民身份的認同 |
| J3   | <input type="checkbox"/> | 分享心得     | K3   | <input type="checkbox"/> | 擴闊視野              |
| J4   | <input type="checkbox"/> | 其他(請註明): | K4   | <input type="checkbox"/> | 加強家校合作            |
|      |                          |          | K5   | <input type="checkbox"/> | 加強家長教育            |
|      |                          |          | K6   | <input type="checkbox"/> | 交流良好家校合作經驗和心得     |
|      |                          |          | K7   | <input type="checkbox"/> | 其他(請註明):          |

擬運用的監察/評估方法如下:

| 編號 | <input type="checkbox"/>            | 監察/評估方法  |
|----|-------------------------------------|----------|
| M1 | <input type="checkbox"/>            | 討論       |
| M2 | <input type="checkbox"/>            | 分享       |
| M3 | <input type="checkbox"/>            | 問卷調查     |
| M4 | <input type="checkbox"/>            | 面談/訪問    |
| M5 | <input checked="" type="checkbox"/> | 會議       |
| M6 | <input checked="" type="checkbox"/> | 觀察       |
| M7 | <input checked="" type="checkbox"/> | 報告       |
| M8 | <input type="checkbox"/>            | 其他(請註明): |

津貼用途及預算開支:

| 編號  | <input type="checkbox"/>            | 交流項目                             | 支出金額       |
|-----|-------------------------------------|----------------------------------|------------|
| N1  | <input type="checkbox"/>            | 到訪內地姊妹學校作交流的費用                   | HK\$       |
| N2  | <input type="checkbox"/>            | 在香港合辦姊妹學校交流活動的費用                 | HK\$       |
| N3  | <input checked="" type="checkbox"/> | 姊妹學校活動行政助理的薪金 (註:不可超過學年津貼額的 20%) | HK\$30000  |
| N4  | <input checked="" type="checkbox"/> | 視像交流設備及其他電腦設備的費用                 | HK\$100000 |
| N5  | <input checked="" type="checkbox"/> | 交流物資費用                           | HK\$1500   |
| N6  | <input type="checkbox"/>            | 在香港進行交流活動時的茶點開支(註:不可超過學年津貼額的 2%) | HK\$       |
| N7  | <input type="checkbox"/>            | 老師的一次入出境簽證的費用(註:不可超過學年津貼額的 1%)   | HK\$       |
| N8  | <input type="checkbox"/>            | 其他(請註明):郵費、電話費                   | HK\$2000   |
| N9  | <input type="checkbox"/>            | 學年預計總開支                          | HK\$133500 |
| N10 | <input type="checkbox"/>            | 沒有任何開支                           | 不適用        |

## 二零二一/二二全方位學生輔導服務計劃 「全方位輔導服務津貼」及「額外津貼」

學校名稱： 循理會白普理基金循理小學

計劃統籌人姓名： 何穎欣姑娘

本津貼用以聘請一位全職社工、一位全職輔導人員、一位部份時間的學生輔導教師負責以下各項工作：

| 工作項目          | 目標                       | 成功準則             | 評估方法<br>(例如：觀察、討論、問卷) | 日期  | 合辦機構<br>(如適用)        |
|---------------|--------------------------|------------------|-----------------------|-----|----------------------|
| 課堂支援          | 支援教師處理情緒行為有需要的學生，以舒緩教師壓力 | 80%教師認為有效及有此服務需要 | 討論(教師會議)              | 全學年 | /                    |
| 統籌「成長的天空計劃」   | 提昇參加者之抗逆能力               | 70%參與學生完成計劃。     | 出席記錄表<br>生命工程會議       | 全學年 | 路德會、沙田浸信會、YMCA       |
| 統籌全校輔導活動      | 擴闊學生在課堂以外的學習經驗           | 70%參加者出席活動       | 出席記錄表<br>生命工程會議       | 全學年 | 路德會、沙田浸信會、協基會、其他相關機構 |
| 統籌學生成長課及性教育活動 | 幫助學生健康成長及建立正確價值觀         | 完成各項課程活動         | 檢討會議                  | 全學年 | /                    |
| 學生輔導個案        | 輔導成長中出現困難的學生             | 跟進 25-30 個學生個案   | 工作報告                  | 全學年 | /                    |
| 諮詢服務          | 個案督導、專業培訓、危機處理、處理虐兒個案    | 按學校需要提供適切服務      | 檢討會議                  | 全學年 | 沙田浸信會                |

# 循理會白普理基金循理小學

## 2021 - 2022 年度全方位學生輔導服務計劃書

### 1. 本校學生輔導服務的發展狀況

#### 1.1 辦學宗旨：

秉承基督全人教育之精神，向學生提供靈、德、智、體、群、美，六育並進之優質基督化全人教育，引導學生認識真理，接受主耶穌作救主，培養學生待人處事有信、有望、有愛，為邁向豐盛人生，奠下美好根基。同時，樂於服務人群，貢獻社會、國家，榮耀天父上帝。

#### 1.2 有利條件

- (a) 學校以「全校參與」模式推行訓輔工作；靈育、訓育、輔導結合組成「生命工程」組，定期透過會議加強全體教師之間的溝通。各小組成員間分工明確清晰而溝通緊密。由校長帶領共同探討學生的現況和需要，釐訂三年的發展方向、每年主題和推行發展計劃；副校長領導訓輔隊工策劃及執行學生成長支援範疇工作。
- (b) 校方非常重視訓輔工作，設高低年級訓育主任、四位級訓輔老師及三位輔導人員，訓輔同工分工明確清晰而溝通緊密。訓輔工作以「循理學生約章」為目標方向，正面教導幫助同學建立正確價值觀態度。訓輔同工彼此配合，以正面積極的方式處理學生問題。
- (c) 校方著重不同持分者的溝通，透過多元化的平台，促進教職員、師生、家校間的聯繫。
- (d) 學校已建立互愛關顧的校園文化，師生關係良好，大部分家長都信任學校及老師。學校設有早禱、功輔時段等，加強教師與學生之間的溝通；科任透過班會商議及協作，為學生提供更全面的成長支援。
- (e) 全校推行校本成長課，幫助學生建立積極人生觀，健康成長。

#### 1.3 弱處分析

- (a) 大部份學生家庭來自基層，綜緩或低收入家庭比例頗高，很多家長需長時間外出工作，對親職管教、學習支援知識，及與子女的溝通時間不足，子女亦缺乏父母照顧及關懷，以致家長未能掌握子女的學習情況及成長需要，加上部分家長缺乏支援網絡，未能發揮家庭培育子女健康成長的有效功能。
- (b) 部份學生是家中的獨生子女，亦有部份學生由祖輩或傭人照顧，以致過於呵護，形成學生慣於倚賴的特質，使他們欠缺責任感、自我管理、獨立思考及解決問題等能力，如遇到困難時，學生容易出現情緒問題。
- (c) 有特殊教育需要的學生數目較多，但大部份老師已掌握處理特殊需要學生情緒行為問題的知識和訓練。家長面對管教及支援有特殊教育需要的子女時，往往要承受很大壓力，家長支援服務需要亦相應增加。

### 2. 本年度學生輔導服務的目標

#### 配合學校周年主題：正向思維

- (a) 提升高年級學生的抗逆能力及社交技巧，培養他們正面思考態度。
- (b) 提升低年級學生的自律及自理能力。
- (c) 提升老師推展班級經營的能力，以協助學生建立自尊感。
- (d) 提升老師輔導及關懷一般和有特殊教育需要學生的效能。
- (e) 提升家長的親子溝通及管教子女的效能，促進家校合作。

### **3. 實施策略**

#### **3.1 政策及組織**

- (a) 發展多元化的溝通平台，包括定期校務會、每學期之生命工程會、成長課發展及共備會、各班班會等；促進老師間的溝通，並持續地檢視輔導工作的進展及作即時的修正。
- (b) 學生輔導同工擔任校內生命工程組、訓輔組、成長課組、學生支援組等成員，與組內成員緊密溝通，加強跨學科及組別的協作，按學生的成長需要，推行全方位輔導活動，以發揮團隊協作的精神。
- (c) 輔導組定期有分享祈禱會，加強同工間的聯繫及彼此支援。
- (d) 引入不同的社區資源，豐富及平衡各項發展性、預防性及治療性的輔導工作，並支援學校的家長教育及小組輔導工作。

#### **3.2 個人成長教育**

- (a) 設立成長課發展小組，編寫各級校本課程，提升班主任教授成長課程的能力，加強該課程當中學生的應用和實踐。
- (b) 優化「校本成長課課程」，其中包括態度、知識及技能的結合，並著重生活實踐及自我反思。
- (c) 透過互動式及體驗學習法，幫助學生整理生活經驗，並加強班主任老師的課後跟進及適時引導學生自我檢視。
- (d) 確立雙週進行的成長課分級備課會議，和班主任討論及調適每次成長課課節的策略、活動和應用部份。
- (e) 推行成長課核心小組成員與班主任的協作教學，促進老師間互相欣賞、交流及協作，並於生命工程會議分享成效。
- (f) 透過級本的聯課活動，推行能對焦各級學生需要的輔導工作，並提升班主任在經營班級及協助學生成長的角色及功能。

#### **3.3 對教師的支援**

- (a) 透過校本培訓和同儕支援，提升老師處理學生的情緒和行為問題的能力，並進一步發展老師教授成長課的技巧。
- (b) 透過班會，支援老師推行班級經營及處理學生問題。
- (c) 關注老師的精神健康發展，建立關愛的教職員團隊，加強老師的向心力及團隊精神。

#### **3.4 對家長的支援**

- (a) 有系統地收集家長的需要，發展多元化的模式，包括講座及工作坊、小組、伙伴計劃等，以全面提升家長的親子及管教能力。
- (b) 發展多元化的渠道，包括網頁、校訊、家訪、定期電話聯絡、家長日、分級家長會議、家校活動等，促進家校溝通合作。
- (c) 發展家長組織，凝聚家長網絡，加強家長參與及支援學校事務的廣度及深度，提升家長作為持分者的角色及功能。

#### **3.5 輔助服務**

- (a) 以諮詢、個案或小組的形式，透過校內轉介程序及校外系統，轉介有個別需要的學生，提供具治療性的輔導服務，協助他們克服在情緒、行為或社交上出現的困難。
- (b) 透過與教師、家長及相關的專業人員緊密的溝通及協作，以跨專業跟進個案的模式，協助學生解決困難及促進成長。

#### 4. 學校輔導工作及活動計劃

##### 4.1 個人成長教育(成長課)

| 工作內容  | 對象        | 推行日期      | 評估方法  | 負責人                                 |
|---|-----------|-----------|-------|-------------------------------------|
| 1. 主題生命課：<br>● 「正向思維」   | 全校 P. 1-6 | 8/12/2021 | 各級檢討會 | 輔導組及<br>成長課核心小組                     |
| 2. 校本成長課<br>● P. 1-4 及 P. 6 參考「讓生命高飛」課本編寫校本課程。<br>● P. 5 以「學生團契」形式進行。 | 全校 P. 1-6 | 全學年       | 班本統計  | 輔導組及<br>成長課核心小組各<br>班班主任<br><br>宗教組 |
| 3. 各級主題講座及工作坊   | 全校 P. 1-6 | 全學年       | 問卷    | 輔導組及<br>校外機構合辦                      |

##### 4.2 學生輔助活動及支援

| 工作內容   | 對象           | 推行日期       | 評估方法          | 負責人               |
|--|--------------|------------|---------------|-------------------|
| <b>學生小組及訓練</b>                                 |              |            |               |                   |
| 1. 執行功能訓練<br>● 加強學生自控和自我管理能力,並學習合宜的社交反應和情緒 表達。 | P. 2-3       | 上學期        | 問卷            | 學生輔導人員及<br>學生支援組  |
| 2. Friend Friend 開心派對<br>● 提升社交技巧              | P. 1<br>P. 2 | 上學期<br>下學期 | 問卷及機構<br>評估報告 | 學生輔導人員及校<br>外機構合辦 |
| 3. LEGO 情緒社交小組                                 | P. 4-6       | 下學期        | 問卷及機構<br>評估報告 | 學生輔導人員及校<br>外機構合辦 |
| 4. 機不可 Touch 小組                                | P. 4-5       | 下學期        | 問卷            | 學校社工及校外機<br>構合辦   |
| <b>領袖生活動</b>                                   |              |            |               |                   |
| 1. 風紀訓練<br>● 風紀訓練工作坊提升使命感、解難能力、溝通及應變技巧         | 風紀學生         | 上下學期       | 問卷及機構<br>評估報告 | 訓輔組及校外 機<br>構合辦   |

| 工作內容   | 對象      | 推行日期 | 評估方法        | 負責人             |
|--|---------|------|-------------|-----------------|
| 4. 愛心大使計劃 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 透過訓練高年級服務小一生，提升高年級同學責任感、關懷別人及領導才能，並透過服務幫助小一同學適應小學生活。此外，計劃為愛心大使舉行午膳派對，以提升團隊精神及自信。</li> </ul> | P. 4-6  | 全學年  | 執勤表、問卷      | 學生輔導人員          |
| 5. 手牽手計劃 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 透過訓練高年級服務小一二學生，培養校園關愛文化及互助精神，並提升小一二學生的學習表現。</li> </ul>                                       | P. 5-6  | 待定   | 執勤表、問卷      | 學校社工、學生支援組      |
| <b>個案輔導</b>  |         |      |             |                 |
| 學生個案輔導 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 透過輔導和關懷，幫助及支援有需要的學生和其家庭。</li> </ul>  | 全校學生及家長 | 全學年  | 觀察、老師、家長的回應 | 學校社工、學生輔導教師(半職) |

#### 4.3 成長的天空計劃(小學)

| 工作內容  | 對象     | 推行日期 | 評估方法      | 負責人           |
|---|--------|------|-----------|---------------|
| 四至六年級「成長的天空計劃」輔助課程 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 透過小組活動、義工服務、訓練營和親子活動，協助學生訂立個人目標，提升他們的社交能力、解決問題能力、管理情緒能力、抗逆力和樂觀感。</li> </ul> | P. 4-6 | 全學年  | 問卷、機構評估報告 | 學生輔導人員及校外機構合辦 |

#### 4.4 家長支援及親子活動

| 工作內容  | 對象             | 推行日期        | 評估方法      | 負責人            |
|---|----------------|-------------|-----------|----------------|
| 1. 個案諮詢及輔導                                  | 有需要的家長及家庭      | 全學年         | /         | 輔導組同工          |
| 2. 小一家訪計劃                                   | 有需要 P.1 的家庭    | 上學期         | /         | 輔導組、校宣及 P1 班主任 |
| 3. 精叻準小一生                                   | P.1 學生及家長      | 2021 年 7 月  | 問卷        | 輔導組及外間機構合辦     |
| 4. 小一親子學習支援計劃<br>● 家長講座(兩次)<br>● 親子實習時段(一次) | P.1 家長及學生      | 2021 年 10 月 | 問卷        | 輔導組            |
| 5. 「恐龍小戰士」親子小組                              | P.5-6 家長及學生    | 下學期         | 問卷        | 學校社工及「兒晴計劃」合辦  |
| 6. 「從家開始」家長小組                               | P.6 家長         | 下學期         | 問卷        | 學校社工及校外機構合辦    |
| 7. 6A 品格教育家長小組                              | P.2-3 家長       | 下學期         | 問卷        | 學校社工           |
| 8. 機不可 Touch 家長小組                           | P.4-5 家長       | 下學期         | 問卷        | 學校社工及校外機構合辦    |
| 9. 家長減壓小組(藝術)                               | P.1 家長         | 下學期         | 問卷        | 學校社工及校外機構合辦    |
| 10. 四至六年級「成長的天空計劃」家長工作坊                     | 「成長的天空計劃」學生的家長 | 全學年         | 問卷及機構評估報告 | 輔導組及外間機構合辦     |
| 11. 四年級「成長的天空計劃」親子日營                        | P.4 學生及家長      | 下學期         | 問卷及機構評估報告 | 輔導組及外間機構合辦     |
| 12. 旅行(親子活動)                                | P.1-2 學生及家長    | 取消          | /         | 輔導組及外間機構合辦     |
| 13. 家教會                                     | 全校家長           | 全學年         | /         | 家教會委員、老師及學校社工  |

#### 4.5 教師支援及活動

| 工作內容           | 對象        | 推行日期                   | 評估方法       | 負責人        |
|----------------|-----------|------------------------|------------|------------|
| 1. 輔導會議、生命工程會議 | 全體教師      | 2021 年 9 月及 2022 年 2 月 | 觀察性評估及會議討論 | 輔導組及生命工程組  |
| 2. 班會議、個案會議    | 各班班主任及科任  | 全年<br>(按需要召開)          | 觀察性評估及會議討論 | 輔導組及相關老師   |
| 3. 成長課共備及協作教學  | P.1-6 班主任 | 全學年                    | 全體教師會議檢討   | 成長課核心小組    |
| 4. 成長的天空教師工作坊  | 全體教師      | 2021 年 10 月            | 問卷及機構評估報告  | 輔導組及外間機構合辦 |

備註：因疫情影響，本年度的輔導工作及活動計劃將視乎疫情和復課而再作安排、延期或取消。

## 5. 人手/資源分配

5.1 運用「全方位輔導服務津貼」及「額外津貼」聘任同工，負責以下各項輔導組工作：

| 人手         | 駐校日數<br>(每星期)     | 工作項目                        |
|------------|-------------------|-----------------------------|
| 一名全職駐校社工   | 五天                | 課堂支援、學生輔導個案、帶領部份輔導活動        |
| 一名全職學生輔導人員 | 五天                | 統籌成長的天空計劃、全校輔導活動學生成長課及性教育講座 |
| 一名半職學生輔導教師 | 2.5 天             | 課堂支援、學生輔導個案                 |
| 外間機構諮詢服務   | 全年不少於 6 次，每次 3 小時 | 個案督導諮詢、為突發、危機事件作個別指導及支援     |

5.2 運用「成長的天空計劃津貼」向校外機構購買「成長的天空計劃」輔助課程的活動，有關機構安排如下：

| 年級        | 小組數目 | 負責機構名稱         |
|-----------|------|----------------|
| P.4 成長的天空 | 三組   | 香港中華基督教青年會顯徑會所 |
| P.5 成長的天空 | 三組   | 沙田浸信會社會服務處     |
| P.6 成長的天空 | 兩組   | 路德會新翠少年中心      |

5.3 經費預算

| 項目說明  | 經費                                       |
|---|--|
| 1. 校本成長課物資  | \$5,200                                  |
| 2. 學生小組及輔導活動(向校外機構購買服務)   | \$24,500                                 |
| 3. 家長及親子活動(向校外機構購買服務)   | \$5,000                                  |
| 4. 成長的天空計劃(小四至小六)<br>(向香港中華基督教青年會顯徑會所、沙田浸信會社會服務處及路德會新翠少年中心購買服務) | \$264,900                                |
| 5. 外間機構諮詢服務   | \$50,000<br>(如有突發事件需要個別支援，則個別每次 \$5,000) |
| 6. 個案輔導、輔導室物資   | \$1,000                                  |
| 7. 津貼學生輔導人員(餘額\$72,795 由學校發展津貼支付)                               | \$280,005                                |

## 運用學校發展津貼計劃書(2021-2022 年度)

| 項目                   | 關注重點  | 推行計劃   | 預期好處<br>(如何能減輕教師的工作量等)  | 推行時間表  | 所需資源   | 表現指標  | 評估機制   | 負責人   |
|----------------------|---|--|---|--|--|---|--|-------|
| 外籍英語<br>教師助理<br>ELTA | <ul style="list-style-type: none"> <li>為學校營造更佳的學習語境</li> <li>支援高小級別的英語教師，共同發展英語聆聽和說話課程，提升學與教的效能。</li> </ul> | 聘用一名全職合約教師：外籍英語<br><ul style="list-style-type: none"> <li>每週教學 26 節</li> <li>帶領課外活動</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>支援高小級別的英語教師，提升教學質素。</li> <li>增加高小級別學生聆聽英語的機會。</li> </ul>                               | 一名合約教師：<br><ul style="list-style-type: none"> <li>聘用日期：1/9/2021 至 31/8/2022 為期一學年</li> </ul> | 合約教師一年薪酬：<br>$\$29,500 \times 12 \times 1.05 = \$371,700$<br>由特定用途收費補貼： $\$210,000$<br>實付： $\$371,700 - 210,000 = \underline{\underline{\$161,700}}$ | <ul style="list-style-type: none"> <li>教師的教學效能得以提升。</li> <li>增加學生學習英文的興趣。</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>對合約教師的工作及其表現作書面評估。</li> <li>學生的學習興趣有否提升。</li> </ul>     | 駱日茹老師 |
| 學生輔導<br>的加強          | 支援教師處理情緒行為有需要的同學，以舒緩教師壓力  | 聘用一名半職合約學生輔導人員及津貼一名學生輔導人員：<br><ul style="list-style-type: none"> <li>帶領輔導活動</li> <li>負責課堂支援</li> <li>跟進學生個案</li> <li>協助推動生命教育</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>對課堂上有嚴重情緒行為問題的學生，作即時支援。</li> <li>支援教師處理有嚴重情緒行為問題的學生。</li> <li>輔導活動促進同學心靈健壯。</li> </ul> | 外購全方位學生輔導服務：<br>1/9/2021 至 31/8/2022 為期一學年   | 合約輔導人員一年薪酬(半職計)：<br>$\$17,520 \times 1.05 \times 12 = \underline{\underline{\$220,752}}$<br><br>津貼津貼一名學生輔導人員：<br>$\underline{\underline{\$72,795}}$  | <ul style="list-style-type: none"> <li>統籌輔導活動，每學期最少兩個</li> <li>對課堂上有嚴重情緒行為問題的學生，能有即時支援。</li> <li>跟進學生個案 6 個。</li> <li>帶領全校成長課及性教育課程。</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>對合約教師的工作及其表現作書面評估。</li> <li>學生的情緒行為問題有否適切跟進。</li> </ul> | 副校長   |

|          |   |   |   |   |  |   |  |       |
|----------|---|---|---|---|--|---|--|-------|
| 聘請合約教師   | <ul style="list-style-type: none"> <li>支援教師的教學工作，讓教師騰出空間聚焦教學</li> </ul> | 聘用一名全職合約教師 <ul style="list-style-type: none"> <li>每週教學 26 節</li> <li>協助加輔班工作</li> <li>帶領課外活動</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>分擔全體老師的教學工作，為教師創造空間。</li> </ul>                          | 一名合約教師： <ul style="list-style-type: none"> <li>聘用日期：1/9/2021 至 31/8/2022 為期一學年</li> </ul>     | 合約教師一年薪酬：<br>$\$38,595 \times 12 + \$1500 \times 12 = \underline{\$481,140}$ | <ul style="list-style-type: none"> <li>90%教師認同有關計劃能減輕教師的工作量，為教師創造空間，聚焦教學。</li> </ul>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>問卷調查</li> </ul>   | 副校長   |
| 資訊科技輔助教學 | <ul style="list-style-type: none"> <li>推動教師多運用資訊科技教學</li> </ul>         | 聘用一位資訊科技助理員： <ul style="list-style-type: none"> <li>協助教師設計及預備資訊科技教材</li> <li>協助課堂，課前預備及課堂上的技術支援。</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>減輕教師預備資訊科技教材的工作量。</li> <li>令使用電腦室上課的課堂更順暢地進行。</li> </ul> | 一位資訊科技助理員： <ul style="list-style-type: none"> <li>聘用日期：1/9/2021 至 31/8/2022 為期十二個月</li> </ul> | 資訊科技助理員十二個月薪酬：<br>$\$15,000 \times 1.05 \times 12 = \underline{\$189,000}$   | <ul style="list-style-type: none"> <li>所有科目在運用資訊科技教學上平均增加 10%。</li> <li>電腦科課堂教學皆有助理員在場協助，令課堂更順暢。</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>對資訊科技助理員的工作及其表現作評估。</li> <li>觀察電腦室的課堂運作是否暢順。</li> </ul> | 梁少玉主任 |
| 英語家長課堂助理 | <ul style="list-style-type: none"> <li>支援英語教，提升學生英語能力</li> </ul>        | 邀請六位家長協助英語閱讀課   | <ul style="list-style-type: none"> <li>支援教師英語閱讀課進行小組學習</li> <li>照顧學生個別差異</li> </ul>             | 6 位家長 <ul style="list-style-type: none"> <li>聘用日期：9/2021 至 5/2021 為期九個月的上課日</li> </ul>        | 其薪酬以舟車費形式每位每天 \$200<br>全年上課日 x6 人<br>總額： $\underline{\$14,000}$              | 英語閱讀課堂教學皆有助理員在場協助，令課堂更順暢。   | <ul style="list-style-type: none"> <li>英語科會檢討助理員的工作及其表現</li> </ul>                             | 周思敏主任 |

學校發展津貼財務預算

| 收入項目   | 本年所得津貼     | 支出項目               | 21/22 預算支出 |
|--------|------------|--------------------|------------|
| 學校發展津貼 | \$785, 879 | 外籍英語教師助理（一年薪金及強積金） | \$161, 700 |
| 上年度餘款  | \$807, 032 | 全方位學生輔導服務          | \$220, 752 |
|        |            | 津貼學生輔導人員           | \$72, 795  |
|        |            | 合約教師（一年薪金及強積金）     | \$481, 140 |
|        |            | 資訊科技助理員（一年薪金及強積金）  | \$189, 000 |
|        |            | 英語家長課堂助理           | \$14, 000  |
|        |            | 21/22 年度預算結餘       | \$453, 524 |

# 循理會白普理基金循理小學

## 全方位學習津貼運用計劃(2021-22 學年)

聲明：本校已清楚明白運用全方位學習津貼的原則，並已徵詢教師意見，計劃運用津貼推展以下項目：

### 第1項：舉辦／參加全方位學習活動

| 編號  | 活動簡介及目標   | 範疇      | 舉行日期     | 對象    |                | 監察／<br>評估方法     | 預算開支<br>(\$) | 基要學習經歷<br>(請於適用方格加上✓號，可選擇多於<br>一項) |                     |          |          |              |
|-----|---|---------|----------|-------|----------------|-----------------|--------------|------------------------------------|---------------------|----------|----------|--------------|
|     |   |         |          | 級別    | 預計<br>參與<br>人數 |                 |              | 智能<br>發展<br>(配合<br>課程)             | 德育<br>及<br>公民<br>教育 | 體藝<br>發展 | 社會<br>服務 | 與工作有關<br>的經驗 |
| 1.1 | <b>本地活動：</b> 在不同學科／跨學科／課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能，或按學生的興趣和能力，組織多元化全方位學習活動，發展學生潛能，建立正面價值觀和態度 |         |          |       |                |                 |              |                                    |                     |          |          |              |
| 1   | 參觀博物館及公園<br>學生藉此活動擴闊生活經驗及視野   | 跨學科(其他) | 上、下學期    | P.1-6 | 700            | 學習報告<br>教師觀察及問卷 | \$24,000.00  | ✓                                  | ✓                   |          |          |              |
| 2   | 實地考察<br>學生藉此活動擴闊生活經驗及視野   | 跨學科(其他) | 上、下學期    | P.3-6 | 152            | 老師觀察及問卷         | \$8,600.00   | ✓                                  | ✓                   |          |          |              |
| 3   | 全級一日遊(香港海洋公園)<br>透過活動認識更多不同動物的生活特性及生活習慣，擴闊生活經驗及視野                                     | 跨學科(其他) | 1/4/2022 | P.4   | 148            | 學習報告<br>教師觀察及問卷 | \$70,000.00  | ✓                                  | ✓                   |          |          |              |
| 4   | 中學參觀<br>認識不同中學特色  | 跨學科(其他) | 上學期      | P1-6  | 102            | 老師觀察            | \$5,000.00   | ✓                                  |                     |          |          |              |
| 5   | 各科尖子培訓<br>發掘學生潛能,提升學生各方面的能力   | 跨學科(其他) | 全學年      | P.1-6 | 400            | 課程筆記、校內老師觀課     | \$119,000.00 | ✓                                  |                     | ✓        |          |              |
| 6   | 各科尖子對外參賽費用<br>增加學生參賽經驗,擴闊學生視野   | 跨學科(其他) | 全學年      | P.1-6 | 400            | 參賽記錄            | \$13,000.00  | ✓                                  | ✓                   |          |          |              |
| 7   | 各科多元智能活動<br>提供多元化活動,提升學生學習的動機及興趣  | 跨學科(其他) | 全學年      | P.1-6 | 700            | 老師觀察、問卷         | \$28,000.00  | ✓                                  | ✓                   | ✓        |          |              |

|    |  |            |        |        |     |               |             |   |   |  |   |  |
|----|--|------------|--------|--------|-----|---------------|-------------|---|---|--|---|--|
| 8  | 福音話劇<br>讓學生學習聖經真理                            | 價值觀教育      | 下學期    | P. 1-6 | 700 | 老師觀察          | \$4,000.00  | ✓ | ✓ |  |   |  |
| 9  | 親子閱讀工作坊<br>推動繪本閱讀及推行親子閱讀                     | 跨學科（其他）    | 下學期    | P. 1-2 | 50  | 老師觀察          | \$4,000.00  | ✓ |   |  |   |  |
| 10 | 作家講座<br>透過不同作家分享，了解創作的歷程及書籍的特色。              | 跨學科（其他）    | 全學年    | P. 1-6 | 700 | 老師觀察          | \$6,000.00  | ✓ |   |  |   |  |
| 11 | 參觀圖書館<br>培養學生閱讀興趣                            | 跨學科（其他）    | 下學期    | P. 1-6 | 50  | 學生觀後感         | \$4,000.00  | ✓ | ✓ |  |   |  |
| 12 | 學生成長系列<br>讓學生認識自我, 提升學生正面思維                  | 德育、公民及國民教育 | 全學年    | P. 1-6 | 700 | 老師觀察          | \$11,600.00 | ✓ | ✓ |  |   |  |
| 13 | 愛心大使<br>提昇愛心大使的自信心及責任感，協助小一生適應學校生活           | 領袖訓練       | 全學年    | P. 4-6 | 28  | 老師觀察          | \$1,000.00  | ✓ |   |  | ✓ |  |
| 14 | 情緒社交小組<br>藉小組活動，培養學生正面的社交態度和技巧及提升情緒管理能力。     | 德育、公民及國民教育 | 全學年    | P. 1-3 | 36  | 老師觀察          | \$15,500.00 | ✓ | ✓ |  |   |  |
| 15 | 小一迎新日<br>讓同學認識學校環境及規則，提供與同學相處的機會，提升對學校的歸屬感。  | 德育、公民及國民教育 | Jul-22 | P. 1   | 100 | 老師觀察          | \$2,500.00  | ✓ | ✓ |  |   |  |
| 16 | 生命教育活動<br>讓學生體驗群體生活，建立正確價值觀及人生觀              | 德育、公民及國民教育 | 全學年    | P. 6   | 103 | 老師觀察<br>學生營後感 | \$68,500.00 | ✓ | ✓ |  |   |  |
| 19 | 《雲彩號外》分享冊子<br>透過刊載學生的文字分享，建立學生成就感並建立積極正向價值觀。 | 價值觀教育      | 下學期    | P. 1-6 | 700 | 老師觀察          | \$6,000.00  | ✓ | ✓ |  |   |  |
| 20 | 祈禱牆/柱佈置材料<br>讓同學透過張貼祈禱分享紙，學習與人分享，建立健康的心靈。    | 價值觀教育      | 10-11月 | P. 1-6 | 700 | 統計、老師觀察、祈禱分享紙 | \$3,000.00  | ✓ | ✓ |  |   |  |

|    |  |            |                           |        |     |   |             |   |   |   |  |   |  |
|----|--|------------|---------------------------|--------|-----|---|-------------|---|---|---|--|---|--|
| 21 | 學校旅行<br>增進師生之間的情誼。<br>讓學生享受郊遊的樂趣。                                  | 德育、公民及國民教育 | 22/10/2021                | P. 1-6 | 700 | 老師觀察、教師問卷、照片                                | \$20,000.00 | ✓ | ✓ |   |  |   |  |
| 22 | 陸運會<br>增加學生對運動的興趣。<br>讓學生發揮運動才能和合作精神。                              | 體育         | 3/3/2022                  | P. 3-6 | 500 | 老師觀察、照片                                     | \$20,000.00 | ✓ |   | ✓ |  |   |  |
| 23 | 智愛中文網上學習平台<br>讓學生於網上自主學習   | 中文         | 全學年                       | P. 1-6 | 700 | 每月查看各班學生到網頁做練習的次數及得分，再把數據作比對，並提供予各科任跟進。     | \$15,000.00 | ✓ |   |   |  |   |  |
| 24 | Raz Kids & Reading A-Z<br>讓學生於網上自主學習                               | 英文         | 全學年                       | P. 1-6 | 700 | 每學期安排約 8 次網上閱讀功課，英文科任根據網站提供的數據及學生的閱讀記錄冊作跟進。 | \$25,000.00 | ✓ |   |   |  |   |  |
| 25 | 風紀訓練<br>提升學生的領袖才能及建立團隊精神   | 領袖訓練       | 2021 年 11 月<br>2022 年 4 月 | P. 4-6 | 100 | 校內老師觀察、老師問卷                                 | \$9,000.00  | ✓ | ✓ |   |  | ✓ |  |
| 26 | 建立關愛校園<br>培養學生正向價值觀，提升學生成就感  | 價值觀教育      | 全學年                       | P. 1-6 | 700 | 校內老師觀察、班會記錄                                 | \$12,600.00 | ✓ | ✓ |   |  | ✓ |  |
| 27 | 運用 zoom 進行課時以外教學<br>提升學生自學能力                                       | 跨學科（其他）    | 全學年                       | P. 1-6 | 700 | 老師觀察  | \$20,000.00 | ✓ |   |   |  |   |  |
| 28 | STEM 活動日<br>提升學生的解難能力，啟發學生對科學活動的興趣。                                | 跨學科（STEM）  | 下學期                       | P. 3-5 | 400 | 學生作品、問卷                                     | \$11,000.00 | ✓ |   |   |  |   |  |
| 29 | 427 閱讀日<br>1. 提升學生的閱讀興趣<br>2. 提升學生閱讀的策略和技巧<br>3. 展現學生的潛能，提升學生的成就感。 | 跨學科（其他）    | 27/4/2022                 | P. 1-6 | 700 | 老師觀察<br>學生/家長/老師回應<br>老師和學生問卷調查             | \$30,000.00 | ✓ | ✓ |   |  |   |  |

|                     |   |            |     |        |     |             |                     |   |  |   |   |  |
|---------------------|---|------------|-----|--------|-----|-------------|---------------------|---|--|---|---|--|
| 30                  | 幼稚園參觀<br>訓練學生領袖才能   | 跨學科（其他）    | 下學期 | P. 4-5 | 15  | 老師觀察        | \$2,000.00          |   |  |   | ✓ |  |
| 31                  | 普通話日<br>展現學生潛能  | 其他，請註明：普通話 | 下學期 | P. 1-6 | 700 | 老師觀察        | \$2,000.00          | ✓ |  |   |   |  |
| 32                  | 悅讀多 fun<br>提升學生對閱讀的興趣，培養學生閱讀的習慣                                 | 常識         | 全學年 | P. 1-3 | 323 | 借閱記錄        | \$5,500.00          | ✓ |  |   |   |  |
| 33                  | ASD 小組<br>提升學生的社交及溝通能力  | 跨學科（其他）    | 全學年 | P. 2-6 | 24  | 老師觀察/學生出席記錄 | \$81,000.00         | ✓ |  |   |   |  |
| 34                  | 專注力小組<br>提升學生的專注力   | 跨學科（其他）    | 全學年 | P. 3-5 | 16  | 老師觀察/學生出席記錄 | \$24,600.00         | ✓ |  |   |   |  |
| 35                  | 競疊杯<br>提升學生手眼協調、右大腦活化、自尊心、身體與<br>大腦的連接、大腦基礎學習以及大腦開發及逆境解<br>難能力。 | 體育         | 全學年 | P. 1-2 | 80  | 老師觀察        | \$20,100.00         | ✓ |  | ✓ |   |  |
| <b>第 1.1 項預算總開支</b> |   |            |     |        |     |             | <b>\$691,500.00</b> |   |  |   |   |  |

|                     |                                    |         |              |     |    |                            |                     |   |   |  |  |  |
|---------------------|------------------------------------|---------|--------------|-----|----|----------------------------|---------------------|---|---|--|--|--|
| 1.2                 | <b>境外活動</b> ：舉辦或參加境外活動／境外比賽，擴闊學生視野 |         |              |     |    |                            |                     |   |   |  |  |  |
| 1                   | 「境外學習」前往新加坡                        | 跨學科（其他） | 4/5-7/5/2022 | P.5 | 40 | 老師面試評分表<br>學生問卷<br>老師觀察及問卷 | \$282,000.00        | ✓ | ✓ |  |  |  |
| <b>第 1.2 項預算總開支</b> |                                    |         |              |     |    |                            | <b>\$282,000.00</b> |   |   |  |  |  |
| <b>第 1 項預算總開支</b>   |                                    |         |              |     |    |                            | <b>\$973,500.00</b> |   |   |  |  |  |

**第 2 項：購買其他推行全方位學習所需的設備、消耗品或學習資源**

| 編號                     | 項目                          | 範疇         | 用途                | 預算開支 (\$)           |
|------------------------|-----------------------------|------------|-------------------|---------------------|
| 1                      | E-resources User Guide      | 英文         | 學生掌握不同網上學習平台的登入方法 | \$5,000.00          |
| 2                      | 購買 Gigo、micro:bit、及 STEM 教材 | 跨學科 (STEM) | 補充損耗教材            | \$11,000.00         |
| <b>第 2 項預算總開支</b>      |                             |            |                   | <b>\$16,000.00</b>  |
| <b>第 1 及第 2 項預算總開支</b> |                             |            |                   | <b>\$989,500.00</b> |

**第 3 項：預期受惠學生人數**

|                       |      |
|-----------------------|------|
| 全校學生人數：               | 700  |
| 預期受惠學生人數：             | 700  |
| 預期受惠學生佔全校學生人數百分比 (%)： | 100% |

|                      |       |
|----------------------|-------|
| 全方位學習聯絡人<br>(姓名、職位)： | 李秀麗主任 |
|----------------------|-------|

|   | 項目                       | 收入        | 支出           |
|---|--------------------------|-----------|--------------|
| 1 | 2021 至 2022 「全方位學習津貼」撥款  | 811233    |              |
| 2 | 2020-2021 「全方位學習津貼」餘款    | 586752.80 |              |
| 3 | 2021 至 2022 「全方位學習津貼」總支出 |           |              |
|   | 合計                       | 1397985.8 | \$989,500.00 |
|   |                          | 結餘 =      | 408485.80    |

## 2021 / 2022 年度財務預算

| 項目            |                            | 預算 收入 for<br>2021 - 22      | 預算 支出 for<br>2021- 22 | 預算 結餘 for<br>2021 22 |
|---------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------------|
| 非學校特定津貼(基線指標) |                            | Original Baseline Reference |                       |                      |
| A2-A22        | 學校及班級津貼                    | 490,337                     | 484,944               | 5,394                |
| A29           | 學校課程發展津貼                   | 54,421                      | 53,823                | 598                  |
| A28           | 普通話津貼                      | 1,785                       | 1,766                 | 19                   |
| A31           | 培訓津貼                       | 9,404                       | 9,301                 | 103                  |
| A26           | 增補津貼                       | 7,395                       | 7,314                 | 81                   |
| A27           | 德育及公民教育津貼                  | 16,063                      | 15,886                | 177                  |
| A30           | 校本管理補充津貼                   | 207,894                     | 178,082               | 29,812               |
| A32           | 學校本位輔導及訓育                  | 8,219                       | 6,528                 | 1,691                |
| A24           | 綜合傢具                       | 256,579                     | 190,000               | 66,579               |
| A33           | 文書助理 行政津貼                  | 201,474                     | 186,480               | 14,994               |
|               |                            | 1,253,571                   | 1,134,123             | 119,448              |
|               |                            |                             |                       |                      |
| 學校特定津貼        |                            |                             |                       |                      |
| A34           | 行政津貼                       | 1,395,847                   | 1,255,300             | 140,547              |
| A37           | 綜合資訊科技                     | 531,837                     | 313,306               | 218,531              |
| A36           | 學校發展津貼 (CEG)*上年結餘:807032   | 785,879                     | 1,139,387             | 453,524              |
| A39           | 成長的天空計劃(小學)津貼              | 355,234                     | 264,900               | 90,334               |
| A38           | 言語治療津貼                     | 184,932                     | 174,000               | 10,932               |
| A69           | 全方位學生輔導服務                  | 280,005                     | 280,005               | 0                    |
| A88           | 空調設備津貼                     | 444,487                     | 188,262               | 256,225              |
|               |                            | 3,978,221                   | 3,615,160             | 1,170,093            |
|               |                            |                             |                       |                      |
| A40 (A)       | 整合代課教師津貼 (A)               | 184,130                     | 1,194,788             | 94,662               |
| A40-O,t       | 凍結職位 2021-2022-整合代課教師津貼    | 1,105,320                   |                       |                      |
| A40 (O)       | 整合代課教師津貼 (30 日以上代課),上年盈餘:0 | 0                           |                       |                      |
|               |                            |                             |                       |                      |
| 非擴營辦整筆津貼      |                            |                             |                       |                      |
| A41           | 小學學習支援津貼                   | 1,241,272                   | 1,241,272             | (0)                  |
| A42           | 校本課後學習支援津貼                 | 163,200                     | 285,265               | (122,065)            |
| A70           | 午膳津貼 (實報實銷)                | 160,520                     | 68,148                | 92,372               |
| A73           | 國民教育(一次過撥款)*上年結餘: 225171   |                             | 0                     | 225,171              |
| A81           | 促進香港與內地姊妹學校交流試辦計劃          | 157,127                     | 133,500               | 23,627               |
|               |                            |                             |                       |                      |
| A83           | 資訊科技人員支援津貼                 | 321,796                     | 302,400               | 19,396               |
| A85           | 學校閱讀推廣                     | 41,900                      | 18,960                | 22,940               |
| A86           | 學校社會工作服務津貼                 | 642,000                     | 582,000               | 60,000               |
| A87           | 諮詢服務津貼                     | 129,315                     | 0                     | 129,315              |
| A93           | 全方位學習津貼*上年結餘: 586752.8     | 811,233                     | 989,500               | 408,485.8            |
| A92           | 學生活動支援津貼*上年結餘:78750        | 13,039                      | 80,150                | 11,639               |
| A94           | 學校行政主任津貼                   | 534,660                     | 438,480               | 96,180               |
| A43           | 為非華語學生提供教育支援               | 151,050                     | 151,050               | 0                    |